



The Audiovisual Internet Platform

MANUAL BÁSICO

Bienvenido a la plataforma NIREStream.

ÍNDICE

- [1. NIREStream. Conceptos Generales](#)
 - [1.1. ¿Qué es NIREStream? ¿Para qué nos puede ser útil?](#)
 - [1.2. ¿Qué es un Canal y un Evento \(Emisión\)?](#)
 - [1.3. Tipos de canal](#)
 - [1.4. Pre, Live y Post](#)
 - [1.5. Roles de Usuario](#)
- [2. Elementos Comunes en la Plataforma](#)
 - [2.1. Camino de migas](#)
 - [2.2. Búsquedas en Listados](#)
 - [2.3. "Guardar", "Guardar y salir", "Guardar y añadir" y "Atrás"](#)
 - [2.4. Campos Obligatorios](#)
 - [2.5. Ordenar listados](#)
- [3. Acceso cliente](#)
 - [3.1.- Acceso](#)
- [4. Control del usuario \(administrador\)](#)
 - [4.1. Listado de canales](#)
 - [4.2. Estatus y opciones de Canal](#)
 - [4.2.1 Editar Canal](#)
 - [4.2.1.1. Datos](#)
 - [4.2.1.2. Diseño](#)
 - [4.2.1.3. Widgets](#)
 - [4.2.1.4. Personalizar registro](#)
 - [4.2.1.5. Test de visualización](#)
 - [4.2.1.6. Plantilla de email](#)
 - [4.2.1.7. Publicación de vídeos en RRSS](#)
 - [4.2.1.8. Más](#)
 - [4.2.1.9. Guardar cambios y salir](#)
 - [4.3. Listado de eventos](#)
- [5. Crear un evento](#)
 - [5.1. Nuevo evento](#)
 - [5.1.1. General](#)
 - [5.1.2. RRSS](#)
 - [5.1.3. Diseño](#)
 - [5.1.4. SEO](#)
 - [5.1.5. Pre](#)
 - [5.1.6. Mensajes live](#)
 - [5.1.7. Post](#)
 - [5.1.7.1. Programación sencilla en HTML](#)
 - [5.1.8. Widgets](#)
 - [5.1.9. Agenda](#)
 - [5.1.10. Datos del evento](#)
 - [5.1.11. Streaming](#)
 - [5.2.12. Tipo de acceso](#)

[5.1.13. Plantilla de email](#)

[5.1.14. Redifusión](#)

[6. Menú opciones de eventos](#)

[6.1. Editar evento](#)

[6.2. Previsualización de las fases de un evento](#)

[6.3. Control de emisión de evento](#)

[6.3.1. Herramientas para el control del servidor](#)

[6.3.2. Herramientas para el control de la emisión](#)

[6.4. Control de moderación de evento](#)

[6.5. Estadísticas de un evento](#)

[6.5.1. Visualizar pdf y exportar a excel.](#)

[6.6. Inscripciones del evento](#)

[6.6.1. Gestión de usuarios](#)

[6.6.2. Gestión de emails](#)

[6.7. Iframes](#)

[6.8. Sponsors del evento](#)

[7. Opciones de Canal](#)

[7.1 Visualizar Canal](#)

[7.2. Listado de eventos](#)

[7.3. Vídeos](#)

[¿Que es un Videoteca? ¿Que contiene una Videoteca?](#)

[¿Que es un contenido?](#)

[Listado de vídeos](#)

[7.3.1. Proceso de ejecución](#)

[7.3.2. Carpeta de ingesta y selección de contenidos audiovisuales](#)

[7.3.3. Nuevo vídeo](#)

[7.3.4. Info](#)

[7.3.5. Destacar / Activar-desactivar vídeo](#)

[7.3.6. Opciones](#)

[7.3.6.1. Modificar datos de vídeo publicado](#)

[7.3.6.2. Visualizar la url del vídeo publicado](#)

[7.3.6.3. Imágenes : Selección de imagen del vídeo publicado](#)

[7.3.6.4. Descargar: Descarga del vídeo mediante url de descarga](#)

[7.3.6.5. Editar: Edición simple online de un vídeo](#)

[7.4. Categorías](#)

[¿Que es una categoría?](#)

[7.5. Plantillas de email](#)

[7.5.1 Nueva plantilla de email](#)

[7.5.2. Sourcodes](#)

[7.6. Registros de canal](#)

[7.7. Contactos web](#)

[7.8. Ponentes](#)

[7.9. Galería de fotos](#)

[7.10. Sponsor de canal](#)

[7.11. URL](#)

[¿Que es una URL?](#)

[7.12. Páginas al pie](#)

[7.13. Editar canal](#)

[7.14. Usuarios gestores](#)

[7.15. Estadísticas de canal](#)

[7.16. Configuración de reproducciones](#)

[7.17. Listado de reproducciones](#)

[7.18. Distribución web](#)

[7.19. Traducciones](#)

[7.20. Parámetros](#)

1. NIREStream. Conceptos Generales

1.1. ¿Qué es NIREStream? ¿Para qué nos puede ser útil?

Los contenidos audiovisuales son una de las herramientas más eficaces para comunicar, en el panorama actual, nadie concibe la comunicación sin contenidos audiovisuales a través de todo tipo de plataformas y dispositivos.

NIREStream es una plataforma de comunicación audiovisual en la Nube basada en las tecnologías de streaming para la emisión de eventos en directo y publicación de contenidos audiovisuales en diferido.

NIREStream es herramienta útil, sencilla e intuitiva para la comunicación audiovisual de las empresas, ya que les permite aportar contenidos de valor añadido a sus clientes, captar nuevos clientes y comunicar o formar de manera privada con sus empleados.

1.2. ¿Qué es un Canal y un Evento (Emisión)?

NIREStream se basa en la publicación de canales y eventos para emisiones en directo o en diferido y en la publicación de contenidos en diferido para que el usuario pueda disfrutarlos cuando desee.

CANALES	<p>Es el punto principal de comunicación con los espectadores a través de contenidos audiovisuales. Se accede a él mediante una URL única que se mantiene fija en el tiempo.</p> <p><i>¿Qué encontramos dentro de nuestro Canal?</i></p> <p>Toda la información que necesita un espectador para informarse de toda nuestra actividad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Eventos - Emisiones de vídeo en directo y diferido (Live Streaming). con diferentes tipos de registro: Público, privado, por confirmación, por contraseña, de pago, por parámetro y por iframe.• Videoteca (Videos en diferido- VOD) con cualquier tipo de registro.• Páginas legales (Aviso legal-Política de privacidad-Política de cookies.).• Información de Canal:Título, Descripción, descripción extendida, galerías, vídeos promocionales, vídeos destacados y por categorías, Redes
----------------	--

	Sociales, Contacto, etc.
--	--------------------------

EVENTOS	<p>Un Evento es una acción de comunicación (emisión) que se produce en un momento concreto en el tiempo (fecha de inicio y fin), durante el cual se emite un contenido audiovisual en directo o diferido (Live Streaming). Dentro de un Canal pueden existir varios Eventos en directo a la vez.</p> <p>Es útil para emitir congresos, formaciones, reuniones, eventos deportivos, conciertos, etc.</p> <p>¿Qué encontramos en un Evento?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Emisiones de vídeo en directo y diferido (Live Streaming). con diferentes tipos de registro: Público, privado, por confirmación, por contraseña, de pago, por parámetro y por iframe. • Páginas legales (Aviso legal-Política de privacidad-Política de cookies.). • Información de la emisión: Fecha de la emisión, título, descripción, descripción extendida, galerías, vídeos promocionales, vídeos relacionados, agenda, ponentes, Redes Sociales, Contacto, etc.
----------------	---

1.3. Tipos de canal

Tipo evento: Se utiliza cuando no se quiere aportar información sobre varios contenidos a la vez y se necesita controlar el tiempo en que se publican los contenidos en directo. Nos permite gestionar todos nuestros eventos y sólo publica el que va a suceder en un tiempo próximo.

Tipo canal: Nos permite dar información de todos nuestros eventos en directo, info de eventos que ya han pasado y potenciar los próximos eventos. Nos facilita información de todos los contenidos ya emitidos en una videoteca y poder visualizar todas las agendas y vídeos relacionados. Sólo se queda activado un evento, el resto de eventos no se publican.

1.4. Pre, Live y Post

Dentro de la filosofía de NIREStream cada Evento se divide en 3 Fases en el tiempo:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> . ANTES del Evento (PRE): Promoción del Evento. . DURANTE el Evento (LIVE): Emisión en directo. . DESPUÉS del Evento (POST): Visualización del evento en diferido. |
|---|

1.5. Roles de Usuario

Existen 4 roles de usuario que gestionan un Canal, Evento en NIREStream:

Administrador	Gestiona todos los parámetros del canal y de los eventos. Da atribuciones de acceso al resto de roles.
Gestor	Gestiona los parámetros de un evento. Puede gestionar uno o varios eventos.
Técnico de Streaming	Gestiona una o varias emisiones en directo. Se trata de un perfil técnico con conocimientos en tecnología de streaming.
Moderador de Preguntas	Gestiona las preguntas en emisiones en directo y también puede gestionar las preguntas de uno o varios vídeos en diferido asignados a un evento.

2. Elementos Comunes en la Plataforma

Son los elementos que te facilitan el trabajo, la ubicación y la búsqueda de información. Estos elementos los encontrarás por toda la plataforma.

2.1. Camino de migas

Para la navegación a través de la plataforma puedes utilizar lo que denominamos “Camino de migas”, es una URL que te indica en color negro dónde estás y en color azul hacia dónde puedes volver.

Inicio / manual2017 / Eventos

Canal: manual2017 - <https://manual2017.nirestream.com>

Detalle de ejemplo del Camino de migas

Inicio / manual2017 / Vídeos / Vídeo 1 / Editar

Editar vídeo

El sistema te está indicando que estás editando (**Editar**) el vídeo denominado Vídeo 1 (**Vídeo 1**), dentro del listado de Vídeos (**Vídeos**), en el canal manual2017 (**manual2017**).

Inicio siempre te va a llevar o al listado de eventos si tienes un único canal o al listado de canal si tienes varios canales.

2.2. Búsquedas en Listados

Los Listados en los diferentes apartados de NIREStream disponen de distintas herramientas, que son de tres tipos: Filtros, buscadores de campo y selectores.

Filtros de búsqueda: Delimitan los contenidos de manera automática a la vez que escribes y te mostrarán sólo los contenidos que lleven ese texto.

Buscadores: Escribes la palabra que necesitas buscar en función del campo que te muestra, siempre tienes que dar al botón de Buscar. Si hay varios campos no tienes por qué rellenar los dos.

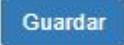
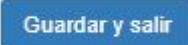
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="button" value="Buscar"/>	<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Email"/>	<input type="button" value="Buscar"/>
-------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

Selectores: Seleccionas la palabra que necesitas buscar en un desplegable, siempre tienes que dar al botón de Buscar. Si hay varios campos no tienes por qué rellenar los dos.

<input type="text" value="Vídeo"/>	<input type="text" value="Usuario"/>	<input type="button" value="Buscar"/>
------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

2.3. “Guardar”, “Guardar y salir”, “Guardar y añadir” y “Atrás”

Estos botones nos permiten agilizar la carga de contenido dentro de las herramientas de gestión de la plataforma.

	Guardar la información sin salir.
	Guardar y salir al listado de eventos.
	Guardar y añadir un nuevo elemento.
	Volver Atrás.

2.4. Campos Obligatorios

Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente.

2.5. Ordenar listados

En todos los listados en los que situando el cursor sobre el número te salga este icono  puedes ordenarlos arrastrandolos para ponerlos en el orden que quieras.



Orden	Imagen	Título	Emisión	Categoría	Info	Opciones
1		Vídeo 1 (01:02)	en pre	Categoría 1	   	  
2		Vídeo 3 (01:02)		Categoría 2	   	  

Orden	Imagen	Título	Emisión	Categoría	Info	Opciones
1		Vídeo 1 (01:02)	en pre	Categoría 1	   	  
2		Vídeo 3 (01:02)		Categoría 2	   	  

3. Acceso cliente

3.1.- Acceso

Modo de acceso a la plataforma de un cliente.	https://admin.nirestream.com Introducir usuario y contraseña facilitados.
---	---

Cuando accedemos a la plataforma como usuarios en el menú superior nos aparece, aparte de el botón de “Inicio”, el acceso a las utilidades dedicadas a la gestión para el propio usuario.

 <p>The screenshot shows the top navigation bar with 'Inicio' and 'Soporte' buttons. Below is a user profile dropdown menu for 'administrador' with options for 'Perfil del usuario' and 'Cambiar Contraseña'. There are two main buttons: 'Cambiar datos' and 'Cambiar contraseña'. Below each button is a note: 'Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente'.</p>	<p>Inicio: Nos permite volver a la raíz o la Home.</p> <p>Soporte: Nos permite enviar información a soporte de NIREStream:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asunto: Error o problema detectado.• Descripción: Pequeña descripción del problema. <p>Nombre usuario: es el nombre que nos identifica en el sistema. Aconsejamos la siguiente denominación para todos los usuarios gestores: texto1.texto2 y en el caso de que haya muchos usuarios texto1.texto2.texto3.</p> <p>Perfil del usuario: Datos del usuario, nombre y email. Cambiar contraseña: Cambio de nuestra contraseña. Salir: Salir de la plataforma.</p> <p>Perfil de usuario: *Nombre de usuario: Cambiar nombre de usuario. *Email: Cambiar nuestro email. *Contraseña actual: Cambiar contraseña.</p> <p>Cambiar contraseña: *Contraseña actual: Introduce tu contraseña actual. *Nueva contraseña: Introduce una nueva *Repita la contraseña: Introduce la contraseña nueva</p>
--	--

4. Control del usuario (administrador)

4.1. Listado de canales

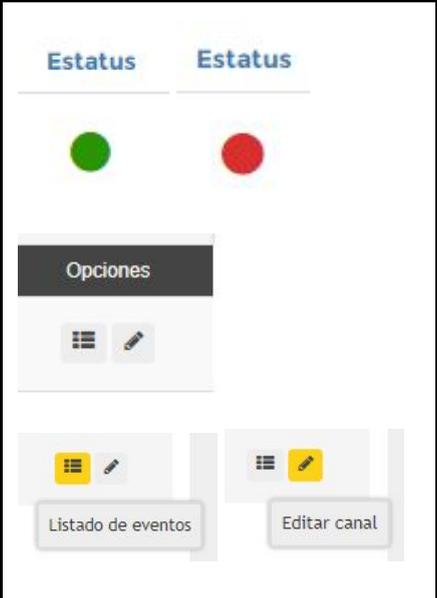
Si eres usuario de varios canales, cuando accedes a la plataforma te encontrarás con un listado de Canales.

Canales

Logo	Nombre	Título	Fecha fin	Eventos	Tipo	Estatus	Opciones
	manual20172	Título del Canal 1	30/11/2017	0	channel	●	 
	manual2017	Título del Canal 2	28/11/2017	8	channel	●	 

Este listado te muestra el logotipo, el nombre, el título del canal, la fecha fin de contratación del canal, el número de eventos creados y el tipo de canal.

4.2. Estatus y opciones de Canal

	<p>Estatus: El estatus puedes modificarlo si haces click sobre el círculo. Nos indica si el canal está publicado (color verde) o no (color rojo).</p> <p>Opciones de Canal: Las opciones son las siguientes y están organizadas en este orden:</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Listado de eventos. Acceso al Listado de eventos, también se accede haciendo click sobre el Logo o el nombre del Canal en el Listado de canal.2.- Editar Canal. Acceso al menú de edición del Canal.
---	--

4.2.1 Editar Canal

Al editar el canal te encontrarás con las siguientes pestañas de opciones: Datos, Diseño, Widgets, Personalizar registro, Test de visualización, Plantilla de email, Publicación de vídeos en RRSS y Más.



4.2.1.1. Datos

<p>Datos</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Datos: Sirve para publicar los datos generales que queremos publicar en el canal.</p> <p>Título*: Título del Canal.</p> <p>Descripción: Escribe una breve descripción del Canal.</p> <p>Logo: Adjuntar logo a la izquierda del Canal.</p> <p>Logo2: Adjuntar un segundo logo a la derecha en el Canal.</p> <p>Favicon: Adjuntar Favicon del Canal (16x16px).</p> <p>Imagen Canal: Inserta una imagen para el Canal.</p> <p>Vídeo promocional: Publica un video que tengas publicado en tu videoteca.</p> <p>Imagen vídeo promocional: Permite cambiar la imagen que sale en el video por defecto (Utiliza imágenes en 16:9).</p> <p>Vídeo promocional de Youtube: Inserta un video de Youtube (Utiliza sólo los últimos dígitos de la URL de Youtube: https://youtu.be/frh_vgS2dFE”).</p> <p>Idiomas: Elegir el idioma del Canal. Selecciona sólo un idioma.</p> <p>Franja Horaria: Franja horaria del País donde se gestiona el Canal.</p> <p>Google Analytics Code: Integra la información de estadísticas de acceso con tu cuenta de Google Analytics.</p> <p>Web y RRSS: Web y RRSS del Cliente.</p>
--	--

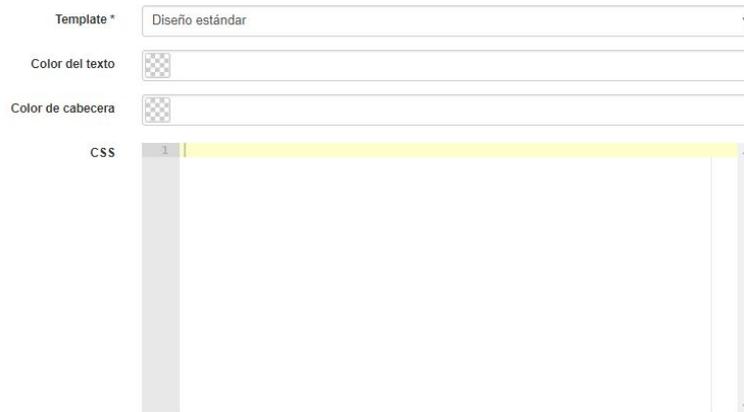
Imagen de la pestaña de Datos

Título *	<input type="text"/>
Descripción	<input type="text"/>
Logo	<input type="text"/> ...
Logo 2	<input type="text"/> ...
Favicon	<input type="text"/> 16x16 píxeles
Imagen canal (1345x482)	<input type="text"/> ...
Vídeo promocional	<input type="text"/>
Imagen vídeo promocional (768x432)	<input type="text"/> ...
Vídeo promocional de Youtube	<input type="text" value="video codec"/> https://www.youtube.com/embed/{codec}
Idiomas	<input type="text" value="Español"/>
Google Analytics Code	<input type="text"/>
Web	<input type="text"/>
Facebook	<input type="text"/>
Twitter	<input type="text"/>
Youtube	<input type="text"/>
Instagram	<input type="text"/>
Google+	<input type="text"/>
Linkedin	<input type="text"/>

4.2.1.2. Diseño

<p>Diseño</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Template*: Diseño estándar / Diseño Stallman. En un futuro próximo permitirá seleccionar entre varios templates.</p> <p>Color primario de canal: Eliges el color del texto y de los iconos de todo el Canal</p> <p>Color de cabecera: Permite cambiar el color de la parte superior del Canal.</p> <p>CSS: Plantilla de diseño mediante programación. Esta opción la pueden utilizar personas con conocimientos de programación en CSS y HTML.</p>
---	--

Imagen de la pestaña de Diseño



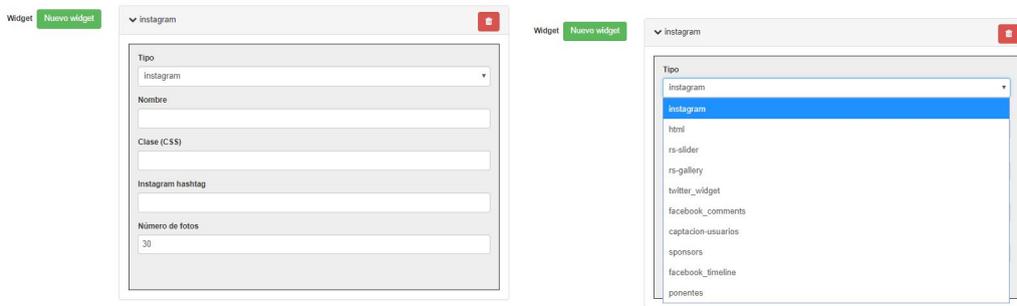
The image shows a user interface for the 'Diseño' (Design) tab. It contains the following elements:

- Template*:** A dropdown menu currently set to 'Diseño estándar'.
- Color del texto:** A color selection field with a small color palette icon on the left.
- Color de cabecera:** A color selection field with a small color palette icon on the left.
- CSS:** A large text area for entering CSS code, with a vertical scrollbar on the right side.

4.2.1.3. Widgets

<p>Widgets</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p> <p>Widget </p>	<p>Widgets: Herramienta para integrar widgets en el canal.</p> <p>Instagram: Permite insertar un hashtag y decidir hasta cuantas fotos se pintan.</p> <p>Html: Nos permite crear un diseño en html5 (Para personal cualificado en conocimientos de lenguaje html5)</p> <p>Rs_gallery: Nos permite publicar galerías de fotos que tengamos guardadas en las galerías de fotos.</p> <p>Captación: Nos permite publicar un módulo de captación de usuarios a través de Internet. (Tiene que llevar linkado una plantilla de email de bienvenida).</p> <p>Sponsors: Nos permite publicar sponsors en un canal, tienen que estar guardados en Sponsors del canal para poder publicarlos.</p> <p>Ponentes: Nos permite publicar ponentes en un canal, sólo se publicarán los ponentes destacados del listado de ponentes.</p>
---	--

Imagen de la pestaña de Widgets



4.2.1.4. Personalizar registro

Personalizar registro	<p>Registro: Herramienta para añadir campos de registro</p> <p>Campos permitidos: Empresa, teléfono, fax, ciudad.</p> <p>Activar: Permite publicar el campo que actives.</p> <p>Obligatorio: Permite decidir su obligatoriedad.</p> <p>Orden: Permite seleccionar el orden de los campos.</p> <p>Inactivo/Activo: Seleccionar si queremos que esté activo en todos los registros o no.</p>
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	

Imagen de la pestaña de Personalizar registro

Tipo			
Campos	Activar	Obligatorio	Orden
Empresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼
Teléfono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼
Fax	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼
Ciudad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼

Activar registro

Inactivo ▼

Tipo			
Campos	Activar	Obligatorio	Orden
Empresa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3 ▼
Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼
Fax	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 ▼
Ciudad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 ▼

Activar registro

Inactivo ▼

Inactivo

Activo

4.2.1.5. Test de visualización

<p>Test de visualización</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Test de visualización: Herramienta para integrar un test de visualización para los usuarios de un evento.</p> <p>Email de soporte técnico: Permite enviar una copia por email de las incidencias del test de visualización. Aunque no escribas ningún email siempre llegará la incidencia a soporte de NIREStream.</p> <p>Texto de ayuda personalizado: Puedes personalizar el texto de información del test.</p> <p>Activar botón de test: Con esta opción puedes decidir si publicas el botón de test en todos los eventos.</p> <p>Seleccionar vídeo: Puedes personalizar la emisión con cualquier vídeo que hayas guardado previamente en Vídeos del canal.</p>
--	--

Imagen de la pestaña de Test de visualización

Email de soporte técnico

Texto de ayuda personalizado

Activar botón de test Activar botón de test
Incorporar un botón de Test a los eventos

Seleccionar vídeo

Vídeo 1

Vídeo 1

Vídeo 2

Vídeo 3

VIDEO EDITADO

Imagen de test de visualización estándar



Control bar: || Live broadcast 🔊 🗉

Contacto soporte

Para visualizar este vídeo en streaming es necesario tener instalado el programa de Adobe Flash para la visualización de los vídeos; si no lo tienes, puedes instalarlo desde la siguiente dirección: <https://get.adobe.com/flashplayer/> - Si no visualizas y oyes correctamente este vídeo puede ser por que te encuentras dentro de una red corporativa; en caso afirmativo es muy probable que el problema de deba a algun tipo de restricción de la propia red. Comprueba si es posible la visualización del vídeo de test fuera de esta red, por ejemplo desde una red wifi ajena a tu organización, directamente a través de la red 4G del móvil o incluso desde tu propio domicilio. Si es ese el problema aconsejamos que te pongas en contacto con tu departamento informático. Si después de verificar sigues sin visualizar y no oír correctamente este vídeo rellena estas casillas y nos pondremos en contacto contigo a la mayor brevedad posible.

Imagen de test de visualización personalizado



Video content: ETORRI ETA ANIMATU GERNIKA JAI ALAI-KO BIKOTEARI! GRAN FINAL BARANDIKA EKHI OLHARRAN LOPEZ

Contacto soporte

Prueba de personalización

Nombre *

Email *

Incidencia *

Si el espectador tiene problemas para esta emisión se puede poner en contacto con el soporte seleccionado haciendo clic en “Tengo problemas para ver el vídeo”.

4.2.1.6. Plantilla de email

Plantilla Email	Plantilla de email: Permite seleccionar la plantilla de email que queremos que reciba un espectador cuando se registre al canal.
------------------------	---

Imagen de la pestaña de Plantilla de email



Plantillas que se están incorporadas en el canal, en este caso seleccionaremos la plantilla de **registro de canal**.

Plantilla registro	Plantilla básica para eventos de registro	Alta usuario	●	28/08/2017 17:39	  
Plantilla de recordatorio	Plantilla básica de recordatorio para eventos de registro	normal	●	28/08/2017 17:39	  
Plantilla de vídeos en diferido	Plantilla básica para claves de visionado de vídeos en diferido	normal	●	28/08/2017 17:39	  
Plantilla registro de canal	Plantilla básica para el registro en el canal	alta_canal	●	28/08/2017 17:39	  
Plantilla de captación	Captación	captacion	●	28/08/2017 17:39	  
Plantilla Preinscripción	Envío de correos de usuarios preinscritos que se registran	Alta usuario	●	28/08/2017 17:39	  

En el apartado de Plantillas de email explicaremos cómo se crean o modifican las plantillas de email.

4.2.1.7. Publicación de vídeos en RRSS

Publicación de vídeos en RRSS	Publicación de vídeos en RRSS: Nos permite administrar las cuentas de Facebook y Youtube para poder publicar vídeos de nuestra videoteca en esas cuentas de RRSS.
--------------------------------------	--

Imagen de la pestaña de Publicación de vídeos en RRSS



*Esta configuración se solicita al departamento técnico de NIREStream para que la configure.

4.2.1.8. Más

<p>Más</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Más: En esta pestaña añadimos las configuraciones que no se utilizan habitualmente.</p> <p>Geobloqueo: Bloquear o permitir Países.</p> <p>Filtro Geobloqueo: Permite decidir si bloqueas o permites.</p> <p>MailChimp: Herramienta para integrar la cuenta de MailChimp del cliente.</p> <p>Api Key de MailChimp: Introduce la Api Key de MailChimp para integrarla con NIREStream.</p> <p>Lista de MailChimp: Puedes crear listados de contactos para enviar tus Newsletters.</p>
--	---

Imagen de la pestaña de Más

Geobloqueo

Filtro geobloqueo

Api Key de MailChimp
Puedes crear una Api Key desde MailChimp e insertarla aquí.

Lista de MailChimp
En esta lista se añadirán los contactos

4.2.1.9. Guardar cambios y salir

Tienes tres opciones:

Si no quieres guardar los cambios: **Atrás**.

Si quieres guardar los cambios y seguir editando las opciones de canal: **Guardar**.

Si quieres guardar y salir de la edición de canal: **Guardar y salir**.

4.3. Listado de eventos

Es el lugar donde tienes acceso a todas las herramientas para diseñar y personalizar el canal y los eventos. También encontrarás toda la información de todos los eventos que has creado.

Imagen del Listado sin eventos

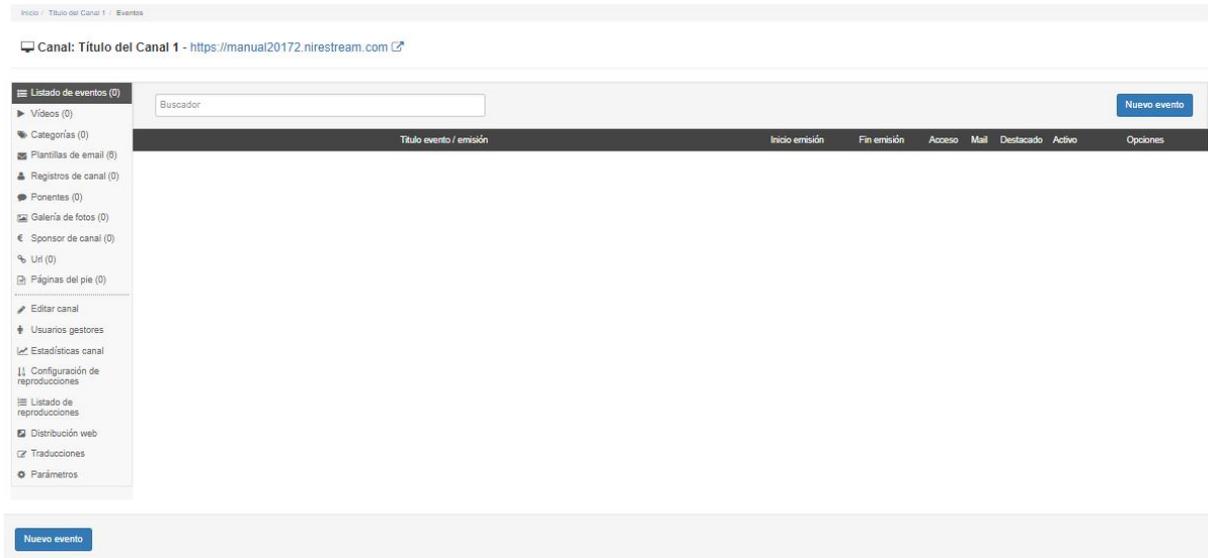
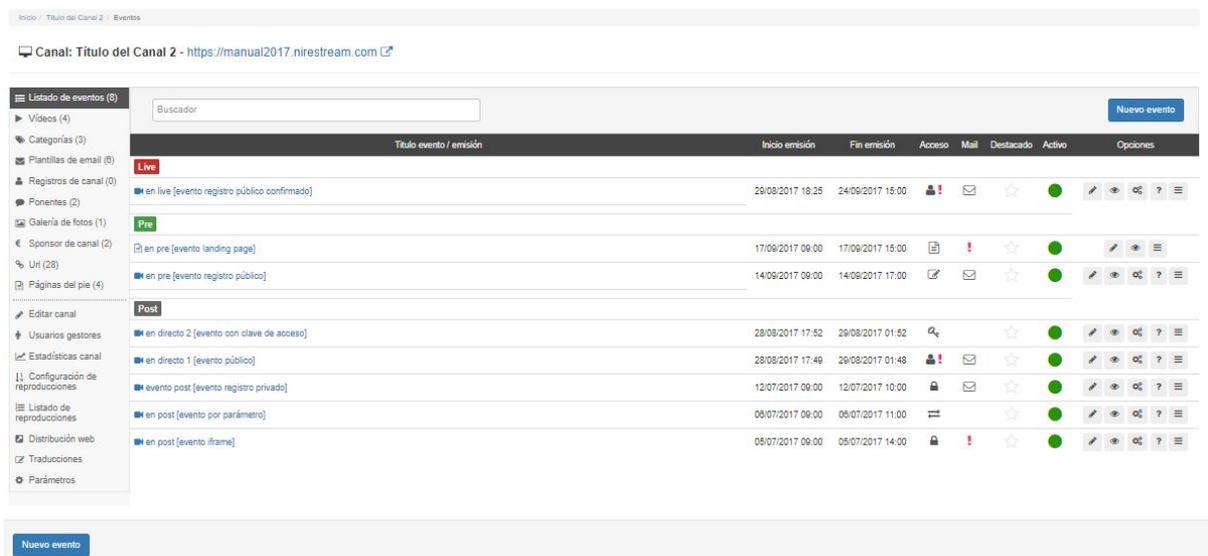


Imagen del Listado de eventos con eventos creados y publicados



Dentro del Listado de eventos encontrarás información que te aportamos a primera vista, la primera es en qué fase se encuentra tu evento (PRE: evento no emitido / LIVE: evento en directo / POST: evento ya emitido).

Dentro del Listado de eventos contamos con varias pestañas en la parte izquierda de la pantalla. Estas pestañas tienen diferentes funciones, con ellas puedes editar contenidos para personalizar tus eventos o tu canal y también te aportan información de registros y estadísticas.

En todas las pantallas de edición de contenidos encontrarás un Botón en la parte superior derecha y en la parte inferior derecha denominado siempre “**Nuevo@ evento, vídeo, categoría, plantilla, registro, contacto, ponente, galería, sponsor, página, usuario, configuración y distribución**”.



En todas las pantallas de información encontrarás un Botón de exportación a excel (.xls) o exportación a pdf (.pdf) o ambas. En “**Registros de canal**” y en “**Estadísticas canal**”.



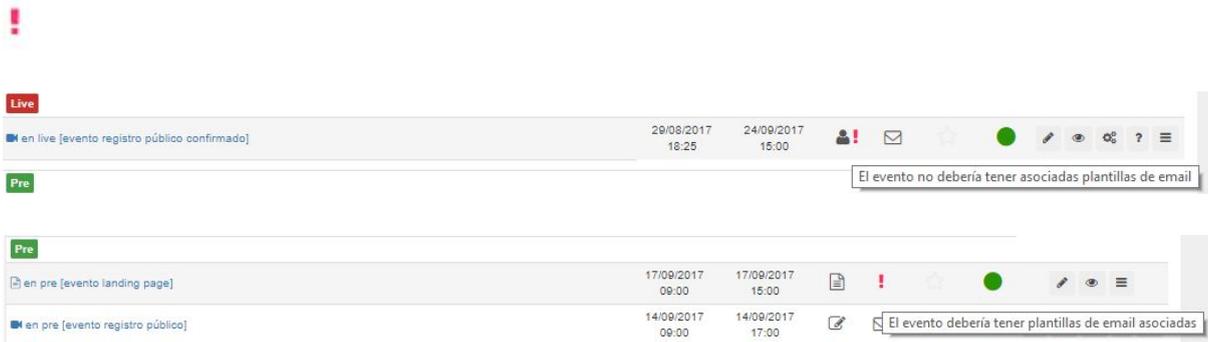
En todas las pantallas de personalizaciones especiales encontrarás un Botón en la parte superior derecha y en la parte inferior derecha denominado siempre “**Editar traducciones y parámetros**”.



*En “**Editar traducciones**” para que los cambios tengan efecto debes “**Actualizar**” después de haber guardado los cambios.



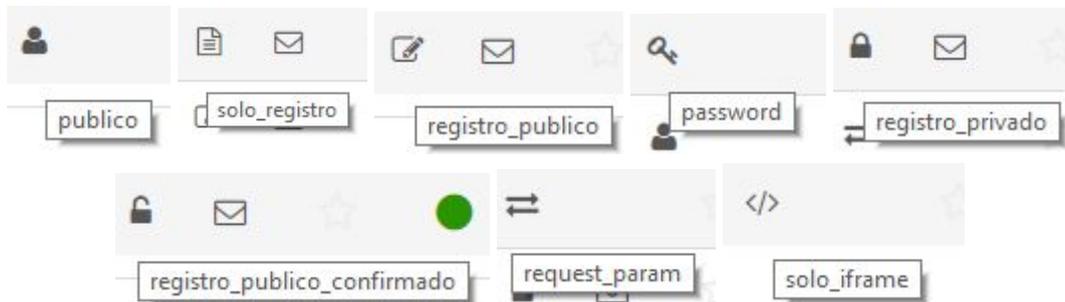
El sistema también te informa cuando has creado un evento al que falta una plantilla de email o si no es necesaria con este icono



También te informa qué tipo de acceso has seleccionado para tu evento.

Live						
en live [evento registro público confirmado]	29/08/2017 18:25	24/09/2017 15:00	👤	✉	☆	●
Pre						
en pre [evento landing page]	17/09/2017 09:00	17/09/2017 15:00	📄	!	☆	●
en pre [evento registro público]	14/09/2017 09:00	14/09/2017 17:00	✍	✉	☆	●
Post						
en directo 2 [evento con clave de acceso]	28/08/2017 17:52	29/08/2017 01:52	🔑	☆	☆	●
en directo 1 [evento público]	28/08/2017 17:49	29/08/2017 01:48	👤	✉	☆	●

Si te situas encima de cada icono te dará la información sobre el tipo de acceso que has elegido.



Y si te situas encima del icono del sobre el icono del “Sobre” te indicará la plantilla o plantillas de email que has asignada para ese evento.



En cada pestaña también vas a encontrar información numérica sobre la cantidad de contenidos que tienes.

Listado de eventos (0)	Listado de eventos (8)
▶ Vídeos (0)	▶ Vídeos (4)
📁 Categorías (0)	📁 Categorías (3)
✉ Plantillas de email (6)	✉ Plantillas de email (6)
👤 Registros de canal (0)	👤 Registros de canal (0)
🗣 Ponentes (0)	🗣 Ponentes (2)
🖼 Galería de fotos (0)	🖼 Galería de fotos (1)
€ Sponsor de canal (0)	€ Sponsor de canal (2)
🔗 Url (0)	🔗 Url (28)
📄 Páginas del pie (0)	📄 Páginas del pie (4)

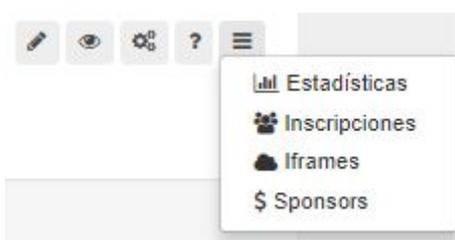
5. Crear un evento

Al crear un nuevo evento te aparecerá ese evento en el Listado de eventos de esta forma, verás que tienes unos iconos en la parte derecha que son acceso directos para editar ese evento o herramientas para diferentes funciones dentro del evento.

También podrás diferenciar qué icono vas a seleccionar ya que se pondrá en un color amarillo cuando pases el cursor sobre él.

Titulo evento / emisión	Inicio emisión	Fin emisión	Acceso	Mail	Destacado	Activo	Opciones
Live en live [evento registro público confirmado]	29/08/2017 18:25	24/09/2017 15:00	!	✉	☆	●	✎ 👁 ⚙ ? ☰
Pre en pre [evento landing page]	17/09/2017 09:00	17/09/2017 15:00	!	✉	☆	●	✎ 👁 ⚙ ? ☰
Pre en pre [evento registro público]	14/09/2017 09:00	14/09/2017 17:00	✎	✉	☆	●	✎ 👁 ⚙ ? ☰

Detalle del icono de más opciones



5.1. Nuevo evento

Al crear un nuevo evento te encontrarás con estas pestañas que te permiten personalizar, gestionar y publicar tu evento

General	Widgets
RRSS	Agenda
Diseño	Datos del evento
SEO	Streaming
Pre	Tipo de acceso
Mensajes Live	Plantilla Email
Post	Redifusión

Imagen de la edición de un nuevo evento

Nuevo evento

General	Título evento *	<input type="text"/>
RRSS	Título emisión *	<input type="text"/>
Diseño	Elige formato *	Emisión ▼
SEO	Inicio emisión *	03/09/2017 13:03
Pre	Fin emisión *	03/09/2017 21:03
Mensajes Live	Idiomas	✖ Español
Post		
Widgets		
Agenda		
Datos del evento		
Streaming		
Tipo de acceso		
Plantilla Email		
Redifusión		

5.1.1. General

General	General: Seleccionas el horario del evento y los parámetros y datos iniciales de la emisión que queremos publicar.
Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente	Título evento: Escribe el título del evento. Título emisión: Escribe el título de la emisión. Inicio emisión: Selecciona el día y la hora del comienzo de la emisión en directo. Fin emisión: Selecciona el día y la hora de la finalización de la emisión en directo. Idiomas: Elige el idioma del evento. URL: Sólo aparece cuando has creado el evento.
	 Se puede modificar con el icono del lápiz.

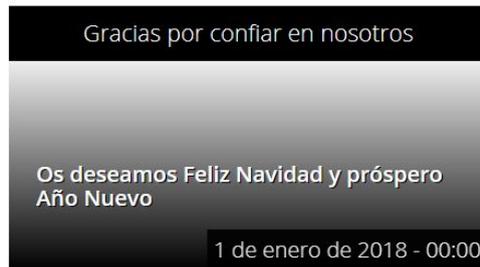
Ejemplo de cómo se publica un nuevo evento:

Título evento *	<input type="text" value="Gracias por confiar en nosotros"/>
Título emisión *	<input type="text" value="Os deseamos Feliz Navidad y próspero Año Nuevo"/>
Elige formato *	Emisión ▼
Inicio emisión *	01/01/2018 00:00
Fin emisión *	01/01/2018 00:05
Idiomas	✖ Español

Una Landing page no tiene emisión y no sale el visor de emisiones en directo y en una emisión, si.

Elige formato *	Emisión
Inicio emisión *	Emisión
	Landing page

El evento creado se ve de esta forma cuando lo visualizas en el canal.



5.1.2. RRSS

RRSS	<p>RRSS: por defecto copia las RRSS del canal, pero puedes personalizarlas por cada evento si es necesario.</p> <p>Web, Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Google+ y LinkedIn: Se copian los datos del canal por defecto, se pueden personalizar.</p>
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	

Web	<input type="text" value="http://www.nirestream.com/"/>
Facebook	<input type="text" value="https://www.facebook.com/nirestream"/>
Twitter	<input type="text" value="https://twitter.com/nirestream"/>
Youtube	<input type="text" value="https://www.youtube.com/channel/UCSzoPvbUUeKlBBJzmWP_pg"/>
Instagram	<input type="text" value="https://www.instagram.com/nirestream/"/>
Google+	<input type="text" value="https://plus.google.com/u/0/+Nirestream"/>
LinkedIn	<input type="text" value="https://www.linkedin.com/company/nirestream"/>

5.1.3. Diseño

Diseño	<p>Diseño: Permite una personalización básica del Evento, por defecto se copian los datos de diseño del canal.</p> <p>Color primario de canal: Eliges el color del texto y los iconos de todo el microsite</p> <p>Color de cabecera: Color del header.</p> <p>Logo evento: Adjuntar un logotipo en la parte superior derecha de la cabecera.</p> <p>CSS: Plantilla de diseño mediante programación. La pueden utilizar personas con conocimientos de programación en CSS y HTML.</p>
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	

Imagen de la pestaña de diseño.

Color primario del Canal

Color de cabecera

Logo evento

...

CSS

5.1.4. SEO

SEO	<p>SEO: Herramienta para facilitar la propagación de los contenidos mediante herramientas ya establecidas en el mercado y para derivar la información del tráfico del microsite a herramientas de análisis.</p> <p>Descripción SEO: Descripción para Google.</p> <p>Google Analytics Code: Introduce el código de Google Analytics.</p> <p>Google Tag Manager Code: Introduce el código de Google Tag Manager.</p> <p>Facebook Pixel Code: Introduce el código de Facebook.</p> <p>Sumome Id: Introduce el código de Sumome.</p>
------------	--

*La “**Descripción SEO**” es la descripción que mostrará Google en sus resultados de búsqueda.

Descripción SEO

Google Analytics Code

Google Tag Manager Code

Facebook Pixel Code

Sumome Id

5.1.5. Pre

Pre	<p>Pre: Para publicar la información que deseas que se vea con antelación a la emisión del evento.</p> <p>Descripción PRE: Escribe una breve descripción del evento.</p> <p>Imagen PRE: Inserta una imagen, puedes ser el cartel anunciador o uno hecho exprofeso para el microsite.</p> <p>Imagen Iframe: La imagen que aparece en el visor cuando está embebido en otras webs.</p> <p>Vídeo promocional: Publica un video que se ha subido a NIREStream con antelación</p> <p>Imagen vídeo promocional: Imagen del video promocional o del vídeo de Youtube.</p> <p>Vídeo promocional de Youtube: Inserta un video de Youtube (Utiliza sólo los últimos dígitos de la URL de Youtube: https://youtu.be/”fRh_vgS2dFE”).</p>
------------	---

*La “Imagen vídeo promocional” se utiliza para incorporar una imagen diferente sobre un vídeo subido a NIREStream.

The screenshot shows a form with the following fields and labels:

- Descripción PRE: A large text area.
- Imagen PRE (11345x482): A small square image placeholder with a three-dot menu below it.
- Imagen Iframe (768x432): A small square image placeholder with a three-dot menu below it.
- Vídeo promocional: A horizontal video player area with a close button (x) and a dropdown arrow.
- Imagen vídeo promocional (768x432): A small square image placeholder with a three-dot menu below it.
- Vídeo promocional de Youtube: A text input field containing the text "video codec" and a URL "https://www.youtube.com/embed/(codec)".

5.1.6. Mensajes live

Mensajes Live	<p>Mensajes live: Permite incorporar sobre el visor o debajo de él textos de información.</p> <p>Imagen (768x432): Inserta la imagen que quieres que aparezca cuando activas la Pausa.</p> <p>Texto sobre imagen: Escribe el texto que quieres que aparezca sobre esa imagen.</p> <p>Texto de ayuda: Texto de ayuda que se publica debajo del visor durante toda la emisión.</p> <p>Texto de Alerta: Texto de alerta que se publica debajo del visor y por encima del Texto de ayuda.</p>
----------------------	--

Imagen (768x432) 

...

Texto sobre imagen

Escribe aquí el texto que quieres que aparezca sobre la imagen que has adjuntado.

Texto de ayuda

Texto de ayuda que se publica debajo del visor durante toda la emisión.

Texto de Alerta

Texto de alerta que se publica debajo del visor y por encima del Texto de ayuda.

5.1.7. Post

Post	<p>Post: Para publicar la información que deseas que se vea después de la emisión del evento.</p> <p>Texto POST: Escribe un mensaje de despedida que se publica una vez finalizada la emisión.</p> <p>Imagen POST ((1345x482): Inserta una imagen para que se publique una vez finalizada la emisión.</p>
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	

* El “**Texto POST**” nos permite agradecer a la audiencia su asistencia o informar de que en breve podrán disponer del contenido en la Videoteca e incorporar una imagen de despedida.

5.1.7.1. Programación sencilla en HTML

Estos son algunos ejemplos de programación en HTML.

<p>*Programación en descripción: Este Evento es gratuito.</p> <p>Para hacerte miembro de NIREStream <a style="color:#02306c" ref="http://www.nirestream.com" haz click aquí Hipervínculo web en negrita y con color</p> <p>Para conocer las Tarifas <a style="color:#02306c" href="/tarifas" haz click aquí Hipervínculo interno a páginas estáticas en negrita y con color</p>

Texto POST

Imagen POST ((1345x482) 

...

5.1.8. Widgets

<p>Widgets</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p> <p>Widget Nuevo widget</p>	<p>Widgets: Herramienta para integrar widgets en el canal.</p> <p>Instagram: Permite insertar un hashtag y decidir hasta cuantas fotos se pintan.</p> <p>Html: Nos permite crear un diseño en html5 (Para personal cualificado en conocimientos de lenguaje html5)</p> <p>Rs_gallery: Nos permite publicar galerías de fotos que tengamos guardadas en las galerías de fotos.</p> <p>Captación: Nos permite publicar un módulo de captación de usuarios a través de Internet. (Tiene que llevar linkado una plantilla de email de bienvenida).</p> <p>Sponsors: Nos permite publicar sponsors en un canal, tienen que estar guardados en Sponsors del canal para poder publicarlos.</p> <p>Ponentes: Nos permite publicar ponentes en un canal, sólo se publicarán los ponentes destacados del listado de ponentes.</p> <p>Twitter_widget: Incorpora a lado del visor el hashtag de twitter.</p> <p>Facebook_comment: Incorpora debajo del visor el widget para hacer comentarios sobre una cuenta de Facebook.</p> <p>Facebook_timeline: Incorpora a lado del visor los comentarios de esa cuenta de Facebook.</p> <p>Html live: Incorpora a lado del visor otro iframes de otras RRSS como Sli.do.</p>
---	---

Widget * [Nuevo widget](#)

instagram 

Tipo *

instagram
instagram
html
rs-slider
rs-gallery
twitter_widget
facebook_comments
captacion-usuarios
sponsors
facebook_timeline
ponentes
html Live

Número de fotos

30

5.1.9. Agenda

Gestión de agenda

Agenda*

Agenda	
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Agenda: La agenda es una herramienta eficaz para publicar información adicional sobre cada ponencia y ponente.</p> <p>Gestión de agenda: Permite seleccionar si la agenda aparece automáticamente debajo del visor durante la emisión en directo o que pueda gestionarla un técnico a través de la herramienta de “Control de emisión”.</p> <p>Agenda-Añadir sección: Con esta opción creas tantas secciones como precisas.</p> <p>Fecha y hora de inicio de la sección: Selecciona el día y la hora inicio de esa ponencia.</p> <p>Fecha y hora de finalización de la sección: Selecciona el día y la hora final de esa ponencia.</p> <p>Título de la sección: Título breve para presentar que se va a comentar durante esa ponencia.</p> <p>Descripción de la sección: Breve descripción de la presentación o información adicional.</p> <p>Foto: Permite insertar una imagen referente a la sección, ejemplo: Logo de la empresa donde trabaja el ponente.</p> <p>Emitir en directo: Si la seleccionas indica en la agenda que esta sección se emite en directo y permite al usuario adjuntarla a su google calendar o otro calendario que utilice.</p> <p>Selecciona ponente: Permite seleccionar entre todos los ponentes que hayas insertado en el área de Ponentes.</p> <p>Insertar documentos: Permite insertar documentos relacionados con esa ponencia.</p> <p>Quitar: Quita los documentos insertados.</p> <p> : Quita la sección completa.</p>

Imagen de la pestaña de agenda.

Agenda * Añadir sección

▼ (-)✕

Fecha y hora de inicio de la sección *

Fecha y hora de finalización de la sección *

Título de la sección *

Descripción de la sección

Foto

256x256 ...

Emitir en directo

Insertar documentos Nueva

...

Quitar

5.1.10. Datos del evento

Datos del evento	<p>Datos del evento: Permite despublicar elementos que se incorporan al front del evento..</p> <p>Módulos: Reloj, Registrar usuarios, Agenda, Videoteca, Preguntas, Vídeos relacionados y Páginas estáticas.</p> <p>Módulos *</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Reloj<input checked="" type="checkbox"/> Registro usuarios<input checked="" type="checkbox"/> Agenda<input checked="" type="checkbox"/> Videoteca<input checked="" type="checkbox"/> Vídeos relacionados<input checked="" type="checkbox"/> Preguntas<input checked="" type="checkbox"/> Páginas estáticas
-------------------------	---

*Por defecto todas las opciones están habilitadas cuando creas un evento.

5.1.11. Streaming

Streaming	
Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente	<p>Streaming: Permite modificar la URLs de apuntamiento del visor y configurar una emisión de un vídeo en diferido.</p> <p>Emitir vídeos: Activa la emisión de un vídeo en diferido. Selecciona esta opción si quieres emitir un vídeo de la videoteca.</p> <p>Seleccionar vídeo: Selecciona el vídeo que se quiere emitir. Previamente el vídeo deberá estar en el CMS de la videoteca.</p> <p>Emitir en Bucle: Nos permite emitir un contenido de continuo sin tener en cuenta la duración.</p> <p>Urls de emisión (Varios): Estas URLs se asignan por defecto en el sistema. ¡Ojo! Sólo puedes cambiar el nombre de la emisión. Si cambias otra cosa en la URL que no sea el nombre no podrás emitir ningún evento. Si modificas el nombre te permite hacer varias emisiones a la vez. Ejemplo: webtv en este evento y en otro evento webtv1. Con eso puedes hacer dos emisiones simultáneas.</p>

Emitir vídeos Emitir vídeos

Seleccionar vídeo

Emitir en Bucle Emitir en Bucle

Url de emisión

https

rtmps

URL-RTMP

URL-Android

URL-iOs

5.2.12. Tipo de acceso

Tipo de acceso	
<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Tipo de acceso: Permite incorporar un registro a un evento.</p> <p>Público: Todo el mundo puede acceder al canal y a los eventos.</p> <p>Sólo_iframe: Sólo se puede acceder al canal o al evento desde un iframe insertado en una web.</p> <p>Password: Sólo se puede acceder al canal o al evento a través de una clave facilitada por el Admin.</p> <p>Registro_público: Puedes acceder al canal o al evento si te registras.</p> <p>Request_param: Funciona como un iframe al que le añadimos un parámetro para que se inserte en una web y puedan acceder sólo las personas registradas en esa web.</p> <p>Registro_privado: Permite el acceso al canal o al evento sólo a las personas que se hayan importado desde una base de datos.</p> <p>Registro_público_confirmado: Permite acceder al canal o al evento mediante un registro público y tiene la funcionalidad de que el admin es el que permite el acceso.</p> <p>Sólo_registro: Sólo permite el registro, no el acceso.</p>

Acceso *

Tipo de acceso *

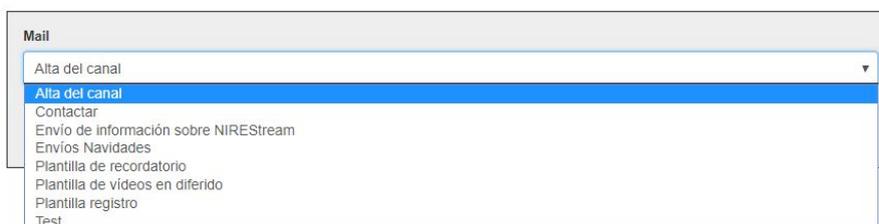
- publico
- publico
- solo_iframe
- registro_publico
- password
- request_param
- registro_privado
- registro_publico_confirmado
- solo_registro

5.1.13. Plantilla de email

<p>Plantilla Email</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Plantilla de email: Permite vincular una plantilla de email o varias a un evento.</p> <p>Seleccionar: Te permite seleccionar qué plantillas vas a utilizar para este evento. Ejemplo: una de alta de registro, otra de recordatoria de la emisión y otra de recordatoria de que los vídeos ya están publicados.</p>
--	--

Asignar Plantilla de Email

Seleccionar



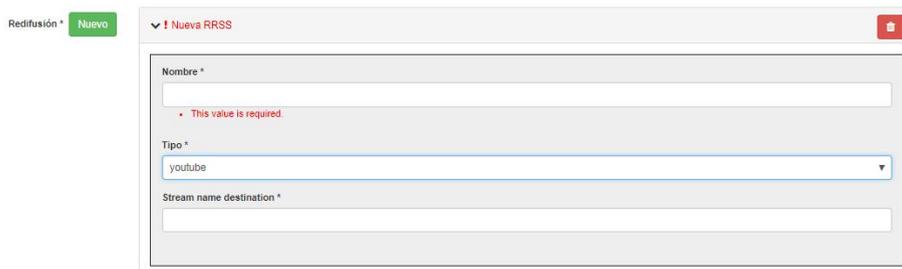
Mail

- Alta del canal
- Alta del canal
- Contactar
- Envío de información sobre NIREStream
- Envíos Navidades
- Plantilla de recordatorio
- Plantilla de vídeos en diferido
- Plantilla registro
- Test

5.1.14. Redifusión

<p>Redifusión</p> <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Redifusión: Permite reemitir la emisión en directo a otros canales tipo rtmp, Facebook y Youtube desde el servidor de NIREStream.</p>
---	---

Escribe un nombre para la emisión.



Redifusión * Nuevo

! Nueva RRSS

Nombre *

This value is required.

Tipo *

youtube

Stream name destination *

En esta url puedes configurar tu emisión a Youtube:
https://www.youtube.com/live_dashboard



CONFIGURACIÓN DEL CODIFICADOR

URL del servidor

rtmp://a.rtmp.youtube.com/live2

Nombre/clave de emisión

8xvy-bjvq-ay1t-cbq1

Ocultar (6) Restablecer

⚠ Cualquier persona que conozca esta clave podrá hacer emisiones en directo en tu canal de YouTube. Lo conveniente es que la mantengas en secreto.

Copia el Nombre/clave de emisión y NIREStream ya está preparado para emitir a Youtube. Escribe un nombre para la emisión.



Redifusión * **Nuevo**

! Nueva RRSS

Nombre *

This value is required.

Tipo *

facebook

Stream name destination *

En esta url puedes configurar tu emisión a Facebook:
<https://www.facebook.com/live/create/?step=landing>



Conecta tu transmisión en directo con la Live API

Usa el software de transmisión en directo o del codificador de hardware. [Más información.](#)

1. Elige dónde quieres publicar tu transmisión en la parte derecha.
2. Introduce la información a continuación en la configuración del software.

- Conexión segura (SSL) ⓘ

URL del servidor ⓘ

rtmp://live-api.facebook.com:80/rtmp/

Clave de transmisión ⓘ

1752187321498236?ds=1&a=AThS_ilwy03d5h92

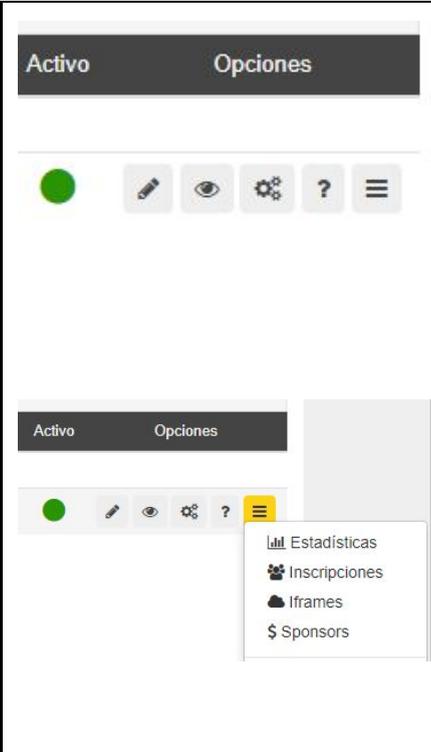
3. Selecciona **Transmitir** en la esquina inferior derecha.

Copia la clave de transmisión y NIREStream ya está preparado para emitir a Facebook.

Acuérdate de rellenar bien los datos en las herramientas de directos de Youtube y Facebook. Sigue los pasos y acuérdate de que tu emisión no puede llevar músicas sin derechos de autor.

La emisión en RTMP es una emisión para enlazar con otros servidores y su configuración dependerá del tipo de servidor y de los campos que se necesitan. Para esta opción, la primera vez aconsejamos que se pongan en contacto con nuestro soporte técnico.

6. Menú opciones de eventos



Opciones de Evento: Permiten la publicación, el control y el acceso a los metadatos de un evento.

- .- Editar evento.
- .- Previsualización de las fases del evento.
- .- Control de emisión de evento.
- .- Control de moderación de evento.
- .- Más opciones:
 - .- Estadísticas de evento.
 - .- Inscripciones de evento.
 - .- Iframes de difusión.
 - .- Sponsors de evento.

6.1. Editar evento

Ir al [apartado 5.1.1.](#) y podréis recordar todas las opciones de edición de un evento.

6.2. Previsualización de las fases de un evento

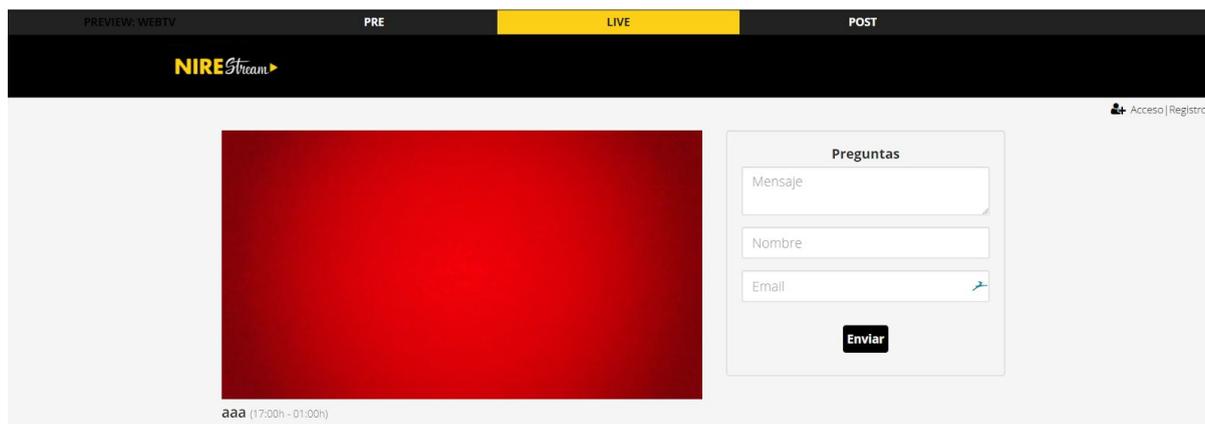
Es una herramienta que nos permite visualizar internamente el PRE, LIVE y POST de un evento.

PRE



De esta manera podemos comprobar que todo está bien sin tener en cualquiera de las fases (PRE, LIVE y POST).

LIVE



Esta herramienta es una url pública que también nos permite que los clientes puedan visualizar como quedan las diferentes fases de su evento para dar su aceptación.

POST



* Importante: Si aportais esta url a un cliente indicarle que no la utilice como url de publicación del evento, que sólo sirve para que el lo vea no para que sus clientes lo vean.

6.3. Control de emisión de evento

Control de emisión

Campanadas de Fin de Año - Las uvas de la Iran

The screenshot shows the NIREStream control interface. On the left, there is a video preview window with a green background and a woman's face. A digital clock displays '02:07:07:47' with labels 'DÍAS', 'HORAS', 'MIN', and 'SEG'. Below the clock, it says 'Las uvas de la Iran'. On the right, there are several control panels. The top panel shows 'SERVER' status as 'No Stream' with a red icon and 'PRE/LIVE/POST' as 'pre'. Below that is the 'ACCIONES' section with a 'STREAM' button. Further down, there are tabs for 'Live', 'Mensajes Live', 'URLs de emisión', 'Control de agenda', and 'Redifusión'. At the bottom, there are input fields for 'Inicio emisión *' (31/12/2017 23:45) and 'Fin emisión *' (01/01/2018 00:10), and a 'Guardar' button.

6.3.1. Herramientas para el control del servidor

<p>The screenshot shows the server control interface. At the top left is a gear icon. Below it are 'Visión Web' and 'Directo' buttons. A video preview window shows a woman's face with a play button icon and the text 'Las uvas de la Iran'. Below the video, there are three 'SERVER' status indicators: 'No Stream' (red icon), 'No Recording' (yellow icon), and 'Recording' (green icon). Further down, there is a 'PRE/LIVE/POST' section with 'pre' selected. Below that is an 'ACCIONES' section with a 'STREAM' button. At the bottom, there is another 'ACCIONES' section with 'CUT REC', 'STOP REC', and 'STOP STREAM' buttons.</p>	<p>Control del servidor: Nos permite controlar si el apuntamiento al servidor de emisión en directo.</p> <p>Visión Web / Directo: En la parte izquierda podemos seleccionar dos visores:</p> <ul style="list-style-type: none">• Visión Web: Nos permite controlar qué es lo que está viendo el usuario.• Directo: Nos permite comprobar nuestra emisión para hacer pruebas de calidad etc. Este visor no lo ve nadie más que el técnico de streaming. <p>SERVERr. Nos indica en todo momento la información que aporta el servidor.</p> <ul style="list-style-type: none">• No Stream: El servidor no ve al codificador..• No Recording: Codificador y servidor OK.• Recording: Se está grabando en Servidor. <p>Estado de la emisión. Nos indica en qué fase de la emisión estamos (PRE, LIVE, POST)</p> <p>Acciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Stream: Iniciar la emisión.• Cut Rec: Cortar la grabación IN/OUT.• Stop Rec: Parar la grabación.• Stop stream: Finalizar el streaming.
---	--

Estas dos herramientas permiten el uso automatizado o manual de una emisión. Si el horario se cumple el técnico no tiene porqué tocar nada ya que el streaming se iniciará a la hora prevista, el servidor se pondrá a grabar, finalizará a la hora prevista y el servidor dejará de grabar.

Si ejecutamos “**Iniciar emisión**” antes de la hora prevista el sistema entiende que queremos publicar la emisión en ese momento y cambiará la fecha y hora de inicio de la emisión, iniciará la grabación del servidor, finalizará la fase de PRE y publicará la emisión en directo.

Si ejecutamos “**cortar grabación IN/OUT**” durante la emisión, el sistema entiende que queremos hacer un corte en el archivo que se está grabando en el servidor y seguirá grabando hasta que paremos la grabación o finalicemos la emisión. **No afecta a la emisión en directo que se seguirá viendo.**

Si ejecutamos “**Parar la grabación**” el sistema entiende que no queremos grabar en el servidor a partir de que hemos ejecutado esta utilidad. **No afecta a la emisión en directo.**

Si ejecutamos “**Finalizar streaming**” antes de la hora prevista el sistema entiende que queremos dejar de publicar la emisión en ese momento y cambiará la fecha y hora de fin de la emisión, finalizará la grabación del servidor, finalizará la fase de LIVE y publicará la fase POST.

Cada vez que quieras realizar un cambio en el control se ejecutará un mensaje que deberás confirmar para que se ejecute esa función en Control de horario debes ejecutar “**Guardar**”.

Como seguridad NIREStream graba una copia de la emisión en bruto para garantizar que no se pierda ninguna información a parte de la que está grabando el técnico de streaming, excepto en el caso de que no se inicie la emisión, en ese caso no se grabará en el servidor. la calidad de la grabación es exactamente igual a la calidad con la que se está emitiendo.

6.3.2. Herramientas para el control de la emisión

Live: El sistema nos permite cambiar el horario de emisión que ya ha sido establecido cuando creas un evento. Es una herramienta útil cuando un evento va a comenzar con retraso.

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing five tabs: 'Live' (highlighted in dark grey), 'Mensajes Live', 'URLs de emisión', 'Control de agenda', and 'Redifusión'. Below the tabs, there are two input fields for scheduling. The first is labeled 'Inicio emisión *' and contains the text '29/12/2017 17:00'. The second is labeled 'Fin emisión *' and contains the text '30/12/2017 01:00'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Guardar'.

Debes “**Guardar**” los cambios si quieres que se ejecute esta utilidad.

Mensajes Live: El técnico puede crear o ejecutar mensajes hacia el espectador, es un herramienta útil para dar información extra sobre algún dato importante.



Texto de ayuda: Podemos publicar una información con un texto durante una emisión debajo del visor sin que afecte a la grabación del contenido en el servidor.

Texto de alerta: Podemos publicar una información con un texto sobre el texto de ayuda durante una emisión visor sin que afecte a la grabación del contenido en el servidor. Acordaros de activarlo si quereis que aparezca la imagen y el texto sobre la emisión en directo.

Texto sobre imagen: Podemos publicar una imagen con un texto durante una emisión sin que afecte a la grabación del contenido en el servidor. Acordaros de activarlo si quereis que aparezca la imagen y el texto sobre la emisión en directo.

Live **Mensajes Live** URLs de emisión Control de agenda Redifusión

Texto de ayuda

Texto de ayuda que se publica debajo del visor durante toda la emisión.

Texto de Alerta

Activar texto de alerta

Texto sobre imagen

Ejemplo: Hora Cafe volvemos en 30 minutos

Imagen (768x432)

Activar imagen y texto sobre imagen

Debes **“Guardar”** los cambios si quieres que se ejecuten cualquiera de estas utilidades, si tiene selección de activar debeis de activarlo antes de **“Guardar”**.

URLs de emisión: El técnico puede modificar las urls de apuntamiento al visor, aunque esta herramienta se usa habitualmente sólo para conocer hacia dónde tiene que apuntar el codificador.

Live | Mensajes Live | **URLs de emisión** | Control de agenda | Redifusión

Url de emisión
rtmp://origin.nirestream.tv:80/live/webtv

https
https://54229a3554e4b.streamlock.net:443/live/ngrp:webtv_all/playlist.m3u8

rtmps
rtmps://54229a3554e4b.streamlock.net:443/live/webtv_all

URL-RTMP
rtmps://54229a3554e4b.streamlock.net:443/live/webtv

URL-Android
rtsp://54229a3554e4b.streamlock.net:443/live/mp4:webtv

URL-iOs
https://54229a3554e4b.streamlock.net:443/live/webtv/playlist.m3u8

Guardar

Debes **“Guardar”** los cambios si quieres que se ejecuten.

Control de agenda: El técnico puede controlar que información de la agenda aparece debajo del visor de manera manual o dejar al sistema que haga los cambios en función del horario establecido en la agend de manera automática.

Live | Mensajes Live | URLs de emisión | **Control de agenda** | Redifusión

Gestión de agenda

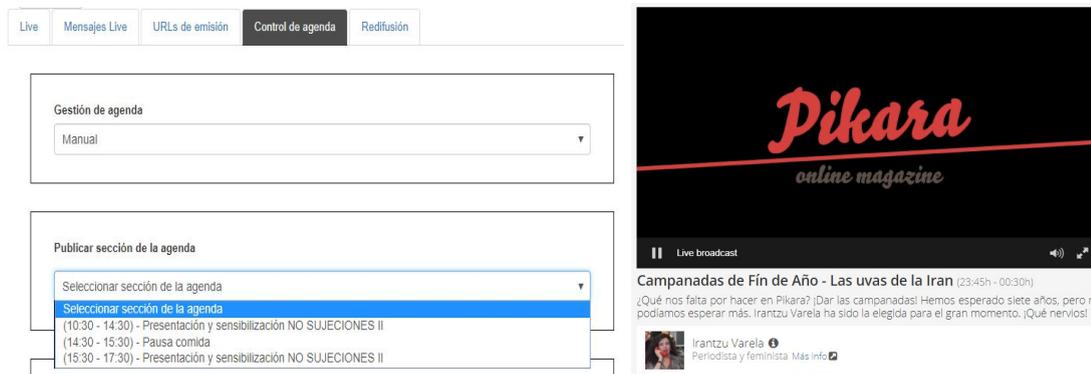
Manual

Automático

Manual

Guardar

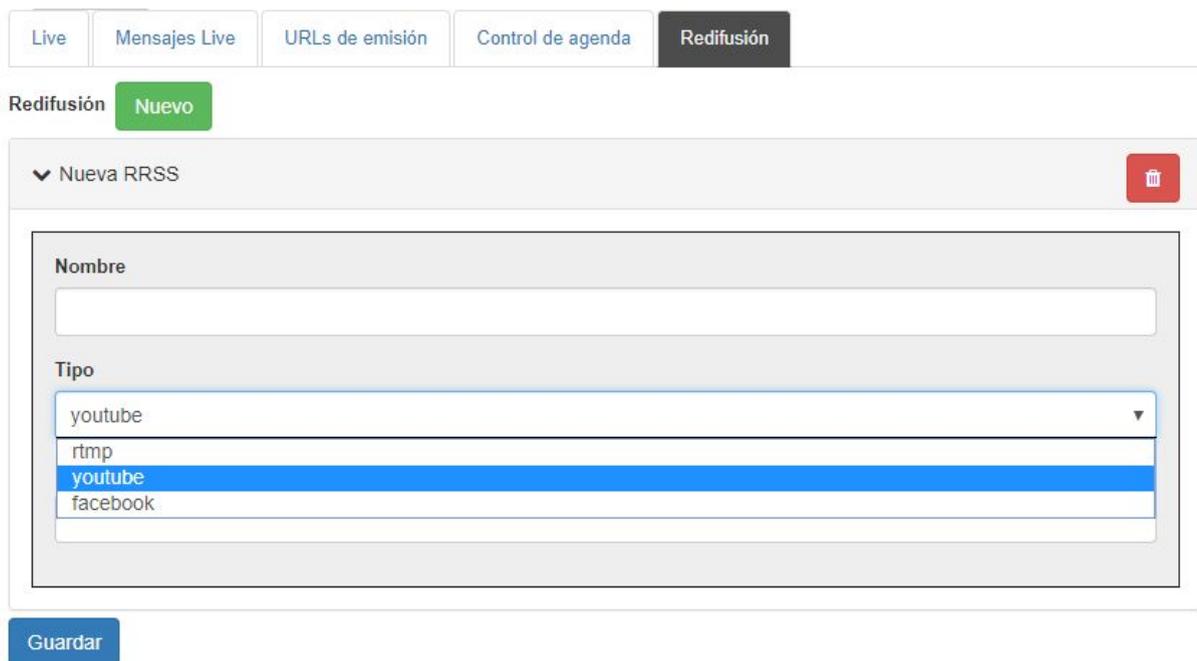
Cuando se trabaja en modo manual el técnico de streaming debe de seleccionar qué sección de la agenda debe aparecer debajo del visor. Cuando está en modo manual no hace caso a los horarios de la agenda.



Debes **“Guardar”** los cambios si quieres que se ejecuten.

Redifusión: El técnico puede reemitir la emisión en directo a los canales de RRSS del cliente.

Ir al [apartado 5.1.14. Redifusión](#) y podréis recordar todas las opciones de reemisión de un evento.



Debes **“Guardar”** los cambios si quieres que se ejecute esta utilidad.

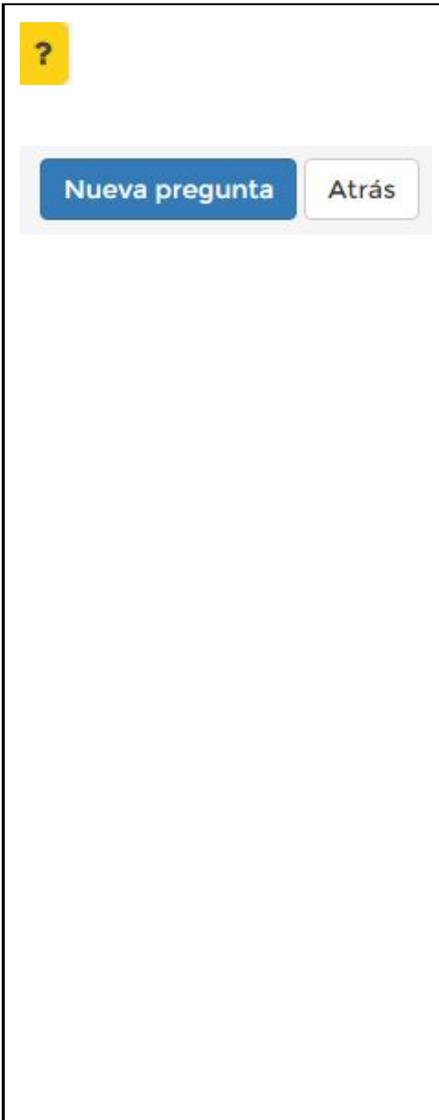
6.4. Control de moderación de evento

Cuando recibes preguntas Online, podrás visualizar la información de la siguiente manera.

Preguntas

					Fecha y hora	Publicar	Atendida	Opciones	
12:00 - 13:00 Seccion1									
13:00 - 14:00 Seccion 2									
1	Nochevieja test	Pregunta 2	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️	✉️
2	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️	✉️

* ¡Ojo! Debe de estar activado el módulo de **"Preguntas"** en la pestaña de edición de evento - **Datos del evento**.

	<p>Control de moderación: Nos permite controlar las preguntas privadas de los espectadores en directo y publicar las preguntas que deseemos en una URL pública.</p> <p>Nueva pregunta: Creación de preguntas por parte del moderador.</p> <ul style="list-style-type: none">● Pregunta: Escribir pregunta.● Nombre y apellidos: Escribir Nombre y apellidos. <p>Publicar: Te permite que se visualicen o no las preguntas en la url pública de preguntas. (Verde-SI, rojo-NO).</p> <p>Atendida: Te permite seleccionar si has atendido esta pregunta, cuando la seleccionas, esta pasa al último lugar en el listado de preguntas.</p> <p>Chat con el espectador: Sólo se puede utilizar cuando el espectador hace una pregunta online, abre un chat independiente con cada pregunta en una pestaña a parte.</p> <p>Envío de chat por correo: Envía la conversación de esa pregunta al correo electrónico de los moderadores que tienen establecido que si quieren recibir por email las preguntas.</p> <p>Editar pregunta: Modificar pregunta o Nombre y apellidos.</p> <p>Eliminar pregunta: ¡Ojo! con esta opción eliminamos la pregunta.</p>
--	---

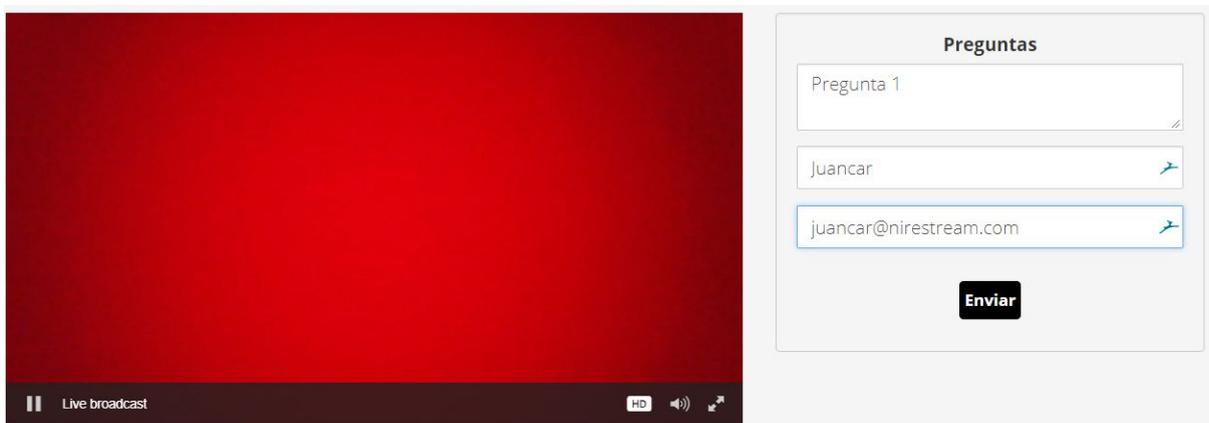
Las preguntas son recibidas por el moderador cuando tienes activada esta función y aparece el widget al lado del visor.

Datos del evento

Módulos *

- Reloj
- Registro usuarios
- Agenda
- Videoteca
- Vídeos relacionados
- Preguntas
- Páginas estáticas

El espectador visualiza el widget de preguntas de esta forma.



Ojo! Sólo el moderador recibe preguntas a través de email.

Si has creado una agenda en el evento, puedes elegir en qué sección de la agenda quieres trabajar mediante un desplegable que está situado justo debajo del texto de "Preguntas".

Preguntas

▼

12:00 - 13:00 Seccion1

13:00 - 14:00 Seccion 2

[Seleccionar moderador](#) [URL de preguntas públicas](#)

					Fecha y hora	Publicar	Atendida	Opciones
1	Nochevieja test	Pregunta 2	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ ✉️ ✎️ 🗑️
2	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ ✉️ ✎️ 🗑️

El listado de preguntas indica el orden, el evento al que pertenecen, la pregunta, quién hace la pregunta, el email del espectador y la fecha y hora en que la ha hecho.

Puedes decidir quién de los usuarios creados como moderadores reciben por email las preguntas con la opción “enviar email”. Para poder utilizar esta opción tienes que haber creado usuarios moderadores en la herramienta de “Usuarios” de Canal.

Seleccionar moderador

Listado de moderadores

Moderadores	Estatus
mod1	receive_email yes ▼
mod2	receive_email yes ▼ receive_email yes receive_email no

Guardar

receive_email.yes: El moderador seleccionado recibe las preguntas en su email.
receive_email.no: El moderador seleccionado no recibe las preguntas en su email.

Por defecto todos los moderadores reciben preguntas en su correo electrónico.

La “URL de preguntas públicas” te permite abrir una página donde aparecen todas la preguntas.

URL de preguntas públicas

Preguntas

Seleccionar moderador
URL de preguntas públicas

Orden	Evento	Pregunta	Nombre y apellidos	Email	Fecha y hora	Publicar	Atendida	Opciones
1	Nochevieja test	Pregunta 2	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️
2	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️

Nombre y apellidos	Pregunta online
Juancar	Pregunta 1
Juancar	Pregunta 2

Para que no aparezca cualquiera de las preguntas en el listado tenéis que hacer clic sobre publicar y el icono verde se volverá rojo e indicara que no está publicada.

Orden	Evento	Pregunta	Nombre y apellidos	Email	Fecha y hora	Publicar	Atendida	Opciones
3	Nochevieja test	pregunta 3	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:52	●	■	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️
2	Nochevieja test	Pregunta 2	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️
1	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️
0	Nochevieja test	pregunta 4	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:56	●	☑️	🗨️ 📧 ✎️ 🗑️

Si decidimos que la pregunta 1 no aparezca deberá estar el icono en color rojo en el listado y en la url de preguntas ya no aparece.

Nombre y apellidos	Pregunta online
Juancar	Pregunta 2
Juancar	pregunta 3
Juancar	pregunta 4

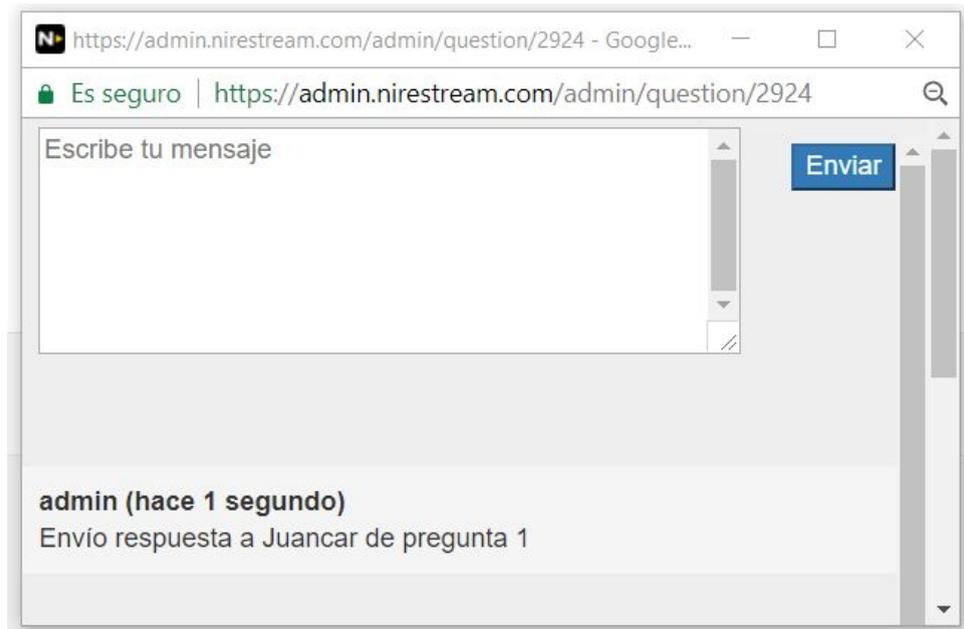
Cuando hay varios moderadores la función de preguntas atendidas es muy útil, ya que permite enviar al final la pregunta que ya has atendido.

Orden	Evento	Pregunta	Nombre y apellidos	Email	Fecha y hora	Publicar	Atendida	Opciones
3	Nochevieja test	pregunta 3	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:52	●	■	   
2	Nochevieja test	Pregunta 2	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	   
1	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	   
0	Nochevieja test	pregunta 4	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:56	●	■	   

El módulo de preguntas no es un chat público, es un sistema en el que sólo el moderador puede ver las preguntas, el resto de espectadores no ve las preguntas de los demás espectadores.

1	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	   
---	-----------------	------------	---------	------------------------	------------------	--------------------------------------	--	---

Al ejecutar esta función se abre una pestaña a parte en la que puedes mantener una conversación privada con ese espectador.



Si haces clic en el icono de correo de esa pregunta, el sistema te enviara a tu correo todo el chat que has mantenido con el espectador a tu correo electrónico.

1	Nochevieja test	Pregunta 1	Juancar	juancar@nirestream.com	2017-12-30 12:32	●	■	   
---	-----------------	------------	---------	------------------------	------------------	--------------------------------------	--	---

Todas las preguntas que quedan registradas en el sistema y se pueden editar.

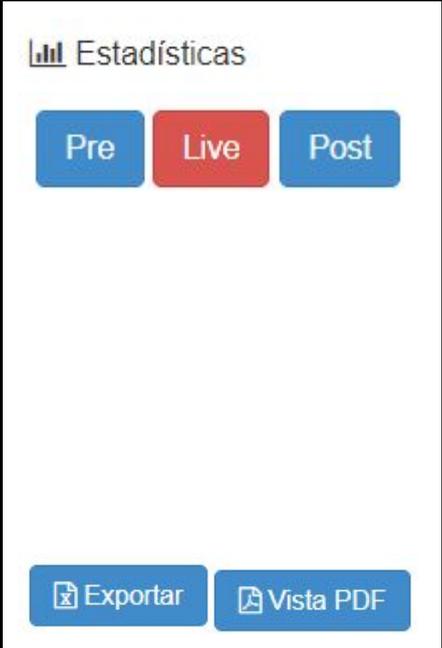


Las preguntas se pueden borrar cuando editas la pregunta o a través del icono de papelera del listado de preguntas, tienes un icono por cada pregunta.



6.5. Estadísticas de un evento

Las estadísticas te dan un tipo de información muy útil, para analizar bien la información de una emisión tienes que ver el análisis en su conjunto no los datos por separado.

	<p>Selector: Nos permite analizar la información analítica durante las tres fases del evento..</p> <p>Inicio y fin de la emisión: Nos indica la fecha y hora en la que hemos iniciado y finalizado la emisión en directo.</p> <p>Visitas: Nos indica el número de visitas totales.</p> <p>IPs únicas: Nos indica el número de IPs únicas totales.</p> <p>Gráfica de concurrencias: Nos da información por franjas horarias con el número de concurrencias.</p> <p>Gráfica de visitas: Nos da información de por franjas horarias con las visitas y las IPs únicas.</p> <p>Orígenes de las visitas: Nos indica a qué URLs se han conectado.</p> <p>Visitas por País, provincia, ciudad.</p> <p>Tipos de navegadores: Nos indica las visitas por tipo de navegador (IE, Firefox, Chrome, etc.).</p> <p>Tipos de dispositivos: Nos indica las visitas por tipo de dispositivo (PC, iOS, Android, otros).</p> <p>Idioma de los navegadores: Nos indica las visitas idioma del navegador.</p> <p>Exportar a Excel. Visión completa de datos</p> <p>Exportar a PDF. Visión simple.</p>
---	---

6.5.1. Visualizar pdf y exportar a excel.

Con chrome puedes imprimir en pdf y descargarlas en un archivo excel con información ampliada.

6.6. Inscripciones del evento

Un sistema de mailing sencillo para comunicarte con tus clientes por email, de manera automática o manual. Se basa en una importación en la que el usuario aporta sus datos en el evento mediante un registro público o el administrador importa una base de datos y la incorpora al evento.

6.6.1. Gestión de usuarios

Q Buscar usuario

Usuario

Gestión de usuarios

Acceso único

<p>Inscripciones</p> <p>Gestión de usuario</p> <p>Usuario <input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acceso único <input type="button" value="Importación"/> <input type="button" value="+ Añadir usuario"/> <input type="button" value="Exportar"/></p>	<p>Inscripciones: Nos permite obtener datos de usuarios o importar una base de datos y gestionarla. También nos permite añadir usuarios de manera manual. Permitir el acceso o denegarlo.</p> <p>Buscar usuario: Sirve para buscar usuarios en el listado.</p> <p>Acceso único: Nos permite que varios usuarios entren con un único acceso o no.</p> <p>Importación: Nos permite importar una base de datos para incorporar usuarios registrados al evento.</p> <p>Añadir usuario: Nos permite añadir un usuario de manera manual.</p> <p>Exportar: Nos permite exportar la BBDD de los usuarios de registrados en el evento.</p>
---	---

Importación de base de datos

Campos para el excel
Campos obligatorios: **email name**
Campos opcionales: **surname1,password**

Tipo de fichero

Excel
 CSV

Estatus de los datos importados

confirmed

Importar archivo

Ningún archivo seleccionado

Añadir usuario

Nombre de usuario

Email

Contraseña

Estatus de los datos importados

confirmed
confirmed
pending

Al importar una base de datos (excel) acordaros de que los campos de la fila 1 tiene que estar bien escritos y que el orden no se puede cambiar. “**email y name**” son obligatorios, el resto opcionales.

	A	B	C	D
1	<u>email</u>	<u>name</u>	surname1	<u>password</u>
2	juancar@nirestream.com	Juan Carlos	Revuelta	1234

Si no pones contraseña el sistema se encarga de asignar una de manera interna. El estado de los datos importados puedes decidir entre “**confirmed o pending**”, si eliges la opción “**pending**” el usuario no puede acceder hasta que esté confirmado.

6.6.2. Gestión de emails

✉ Gestión de emails

Plantilla de email: Registro

seleccionar todos seleccionar no enviados

Inscripciones totales: 2

Exportar

Inscripciones

Plantilla de email: selecciona plantilla

Inscripciones totales: 2

seleccionar todos seleccionar no enviados

Exportar Enviar

Inscripciones: Nos permite obtener datos de usuarios o importar una base de datos y gestionarla. También nos permite añadir usuarios de manera manual. Permitir el acceso o denegarlo.

Plantilla de email: Nos permite seleccionar una plantilla que esté asignada a ese evento.

: Editar la plantilla de email. Se abre en una pestaña aparte.

: Visualizas el email que vas a enviar con los datos de un usuario.

: Actualizar datos de envío

Seleccionar todos: Seleccionas a todos los usuarios del listado.

Seleccionar no enviados: Seleccionas sólo a los que no les has enviado un email.

Exportar: Exportar a un excel los datos del análisis de envío de mailing de esa plantilla de email.

Enviar: Envía un mailing a todos los usuarios seleccionados.

Tanto el botón de “**exportar**” datos de envío como “**enviar**” sólo aparecen cuando has seleccionado una plantilla de email y has seleccionado usuarios en el listado. Puedes hacerlo de manera manual haciendo clic en cada uno de ellos o bien seleccionando “**Seleccionar todos**” o “**Seleccionar no enviados**”.

Una vez que has seleccionado la plantilla de email y los usuarios, cuando le des al botón de enviar no se enviará directamente sino que te abrirá la plantilla de email para que compruebes la información y en la parte inferior de esa plantilla te vuelve a salir el botón de información en el que te indica a cuantos usuarios vas a enviar ese email.

Gestión de emails

Plantilla de email: Registro [icono] [icono] [icono] seleccionar todos seleccionar no enviados

Inscripciones totales: 2 | Exportar Enviar

Usuario	Email	Estatus	Estado del envío	Información del servidor de mailing	Fecha de última información del servidor de mailing	Editar usuario
<input checked="" type="checkbox"/> Juancar Revuelta	juancar+test1@nirestream.com	confirmed				
<input checked="" type="checkbox"/> Juan Carlos Revuelta	juancar@nirestream.com	confirmed				

Este es el ejemplo de plantilla de email preparada para ser enviada.

NIREStream

Estimad@ Juancar Revuelta, bienvenid@ a las Curso de Iniciación a NIREStream segunda linea

Te has registrado correctamente para asistir, vía streaming a **"emisionhaiko"** que celebraremos el próximo día 24 de Mayo a las 16:38 horas CET.

Si accedes a este enlace podrás ver la hora real en la que comienza la emisión en tu País, aún así, si tienes dudas puedes consultar la diferencia horaria en esta web: <http://www.diferenciahoraria.info/>

Podrás acceder a la conferencia a través de este [enlace](#) introduciendo estos códigos:

E-mail de acceso: juancar+test1@nirestream.com

Clave de acceso: 5678

Es muy importante que accedas con antelación en este [enlace](#) para comprobar que puedes visualizar correctamente la emisión haciendo click en el **"Test de visualización"**.

Gracias por tu interés. Si tienes alguna duda puedes contactar con nosotros en este info@nirestream.com.

Esperamos que sea de tu agrado,

Equipo de NIREStream

Vas a enviar esta plantilla a 2 destinatario(s) Enviar

Si ejecutas el botón de **"Enviar"** el sistema una vez enviados los correos te aportará el siguiente mensaje.

envío de emails

los emails se han enviado correctamente

Cerrar

Una vez enviados el sistema te irá indicando si se han enviado correctamente, si el usuario lo ha rechazado, si lo ha mandado a span, si lo ha recibido, si ha hecho clic en los hipervínculos, etc...

Usuario	Email	Estatus	Estado del envío	Información del servidor de mailing	Fecha de última información del servidor de mailing	Editar usuario
<input type="checkbox"/> Juancar Revuelta	juancar+test1@nirestream.com	confirmed	en proceso	no data		
<input type="checkbox"/> Juan Carlos Revuelta	juancar@nirestream.com	confirmed	en proceso	no data		

Normalmente se vincula una plantilla de registro para que los usuarios reciban una comunicación por correo de que se han registrado correctamente, otra plantilla de recordatorio que se envía unas horas antes de la emisión y una plantilla que recuerda a los usuarios que los vídeos ya han sido publicados.

Usuario	Email	Estatus	Estado del envío	Información del servidor de mailing	Fecha de última información del servidor de mailing	Editar usuario
Juan Carlos Revuelta	juancar@nirestream.com	confirmed	enviado	delivered	03/01/2018 17:07:52	 
Juancar Revuelta	juancar+test1@nirestream.com	confirmed	enviado	click	03/01/2018 17:08:03	 

Si no seleccionas ninguna plantilla no te aportará información de envíos porque necesita saber de que plantilla quieres que saque los datos. Una vez seleccionada la plantilla puedes exportar los datos de envío en el botón de **“Exportar”** que está al lado del botón de **“Enviar”**.

Ver cómo se crean las plantillas de email en el apartado [7.4 Plantillas de email](#).

6.7. Iframes

Es una herramienta muy útil para insertar el evento en páginas web. Permite embeber el canal, el evento o el visor en cualquier web.

	<p>Iframes: Las URLs de Test son las urls que nos permiten visualizar con un cliente las tres fases de la emisión sin tener que darle acceso a la plataforma, es importante insistir con el cliente que estas URLs son internas y que no deben publicarse. Los iframes nos permiten facilitar el visor o el microsite para que pueda ser insertado en cualquier otra web</p>
---	---

También te facilita urls de acceso al evento, a la url de visiona de las tres fases, al test de visualización del evento.

URL Acceso
<https://webtv.nirestream.com/pikara>

URL Test
<https://webtv.nirestream.com/external/test/871>

Check Connection
<https://webtv.nirestream.com/external/checkconnection/871/c79d0f30ba5b2f112a0d7f04bc987009>

Iframe

Player Porciento (100% 100%)
<https://webtv.nirestream.com/external/871/percent>

```
<iframe src="https://webtv.nirestream.com/external/871/percent" style="width:100%;height:100%;" scrolling="no"></iframe>
```

Player Pixel (768x432)
<https://webtv.nirestream.com/external/871/pixel>

```
<iframe src="https://webtv.nirestream.com/external/871/pixel" style="width:768;height:432px;" scrolling="no"></iframe>
```

Pagina Porciento (100% 100%)
<https://webtv.nirestream.com?iframe=true>

```
<iframe src="https://webtv.nirestream.com?iframe=true" style="width:100%;height:100%;" scrolling="no"></iframe>
```

6.8. Sponsors del evento

<p>\$ Sponsors</p> <p>Nuevo sponsor</p>	<p>Sponsors: Nos permite adjuntar sponsors a un evento.</p> <p>Nombre: Añadir nombre de Sponsor</p> <p>Nivel: (Principal,Secundario) Nos permite crear niveles de sponsorización.</p> <p>URL: Creación de un hipervínculo con el logo.</p> <p>Logo: Adjuntar logotipo.</p> <p>Estos Sponsors no se podrán ver en el evento si no activais el widget de sponsors del evento.</p>
---	--

Los sponsors del evento pueden ser Sponsors distintos a los del Canal. Estos logotipos se verán en el evento durante todas las fases de la emisión y en todos sus vídeos relacionados.

Listado de sponsors

Nombre *

Nivel *
Principal
Secundario

Url

Logo

...

Guardar Atrás

Los logotipos de más tamaño y que están en primer lugar pertenecen a la selección de **"Primarios"** y el resto a la selección de **"Secundarios"**.

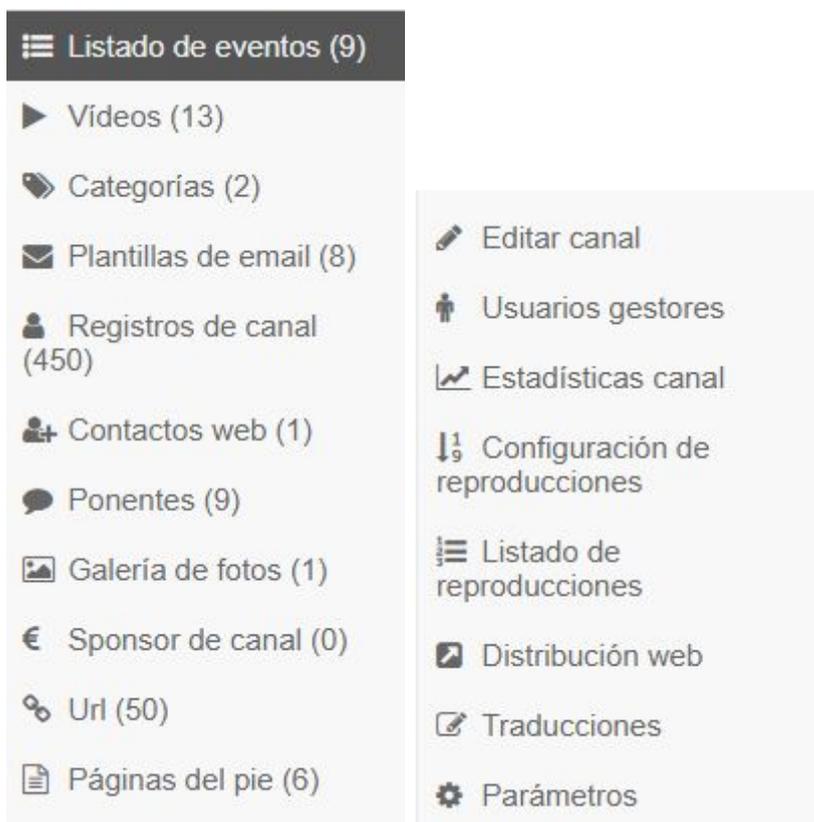
Patrocinan / Colaboran



7. Opciones de Canal

El menú de Canal se encuentra en el lateral izquierdo de la página y te permite configurar múltiples opciones.

Como hemos podido comprobar cada evento tiene su propia configuración y personalización, todos los eventos dependen de un canal que permite más opciones y posibilidades para enriquecer el contenido y aportar valor añadido a tus clientes.



7.1 Visualizar Canal

 **Canal: Estamos en el Aire, somos Cloud** - <https://webtv.nirestream.com> 

Visualizar canal: Esta opción te abre en una pestaña la URL de publicación del microsite. [https://\(nombre de canal\).nirestream.com](https://(nombre de canal).nirestream.com).

7.2. Listado de eventos

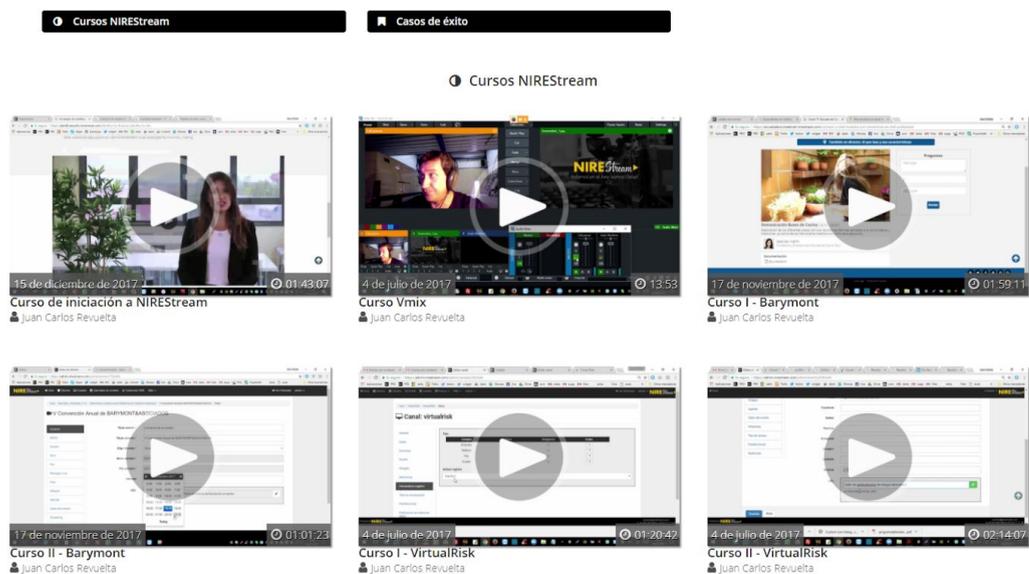
Listado de eventos: Ir al apartado [4.3 Listado de Eventos](#).

7.3. Vídeos

¿Que es un Videoteca? ¿Que contiene una Videoteca?

Una Videoteca es el lugar donde publicamos todos los contenidos de vídeo, ya sean videos relacionados con eventos o de vídeos que no tienen relación con ningún evento.

Categorías Emisiones Destacados



¿Que es un contenido?

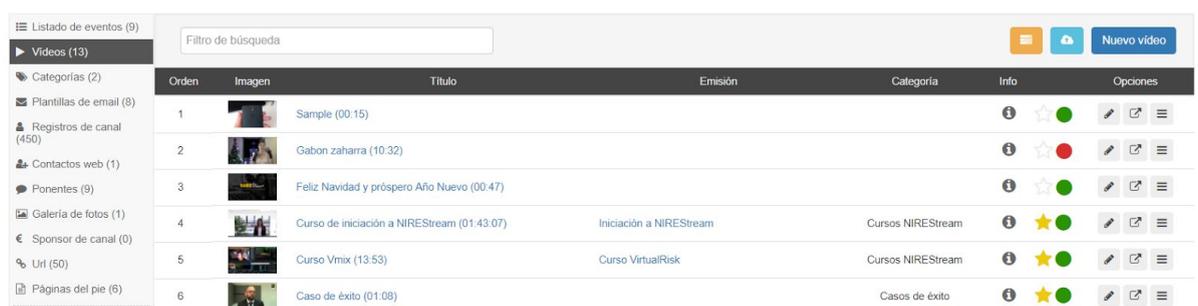
Todos los contenidos son vídeos que principalmente están relacionados con contenidos audiovisuales relacionados eventos y emisiones en directo y con contenidos audiovisuales en diferido.

Casos de éxito



Listado de vídeos

En el listado de vídeos es donde publicamos los vídeos que hemos subido previamente a la plataforma.



Orden	Imagen	Título	Emisión	Categoría	Info	Opciones
1		Sample (00:15)				
2		Gabon zaharra (10:32)				
3		Feliz Navidad y próspero Año Nuevo (00:47)				
4		Curso de iniciación a NIREStream (01:43:07)	Iniciación a NIREStream	Cursos NIREStream		
5		Curso Vmix (13:53)	Curso VirtualRisk	Cursos NIREStream		
6		Caso de éxito (01:08)		Casos de éxito		

En el listado podemos apreciar la siguiente información sobre un vídeo, orden en el que aparece, imagen publicada, título del vídeo, emisión o evento y categoría o categorías con las que está relacionado y las siguientes opciones.

 <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Listado de vídeos:</p> <p>Proceso de ejecución: Te indica en qué proceso está una edición de un vídeo.</p> <p>Carpeta de ingesta: Permite subir vídeos para publicarlos después.</p> <p>Nuevo vídeo: Permite crear un nuevo vídeo</p> <p>Info: Te da información si has publicado vídeos en RRSS a través del listado de vídeos.</p> <p>Destacar: Permite destacar un vídeo en el canal.</p> <p>Activado / Desactivado: Permite publicar o despublicar un vídeo..</p> <p>Editar vídeo: Permite modificar y añadir datos a un vídeo.</p> <p>Visionar vídeo: Te abre en una pestaña a parte el vídeo publicado para visionarlo.</p> <p>Imágenes: Permite cambiar la imagen a un vídeo.</p> <p>Descargar: Facilita una url de descarga de ese vídeo.</p> <p>Editar: Permite editar un vídeo haciendo cortes en el timeline.</p> <p>Borrar: Borra un vídeo.</p>
---	---

7.3.1. Proceso de ejecución

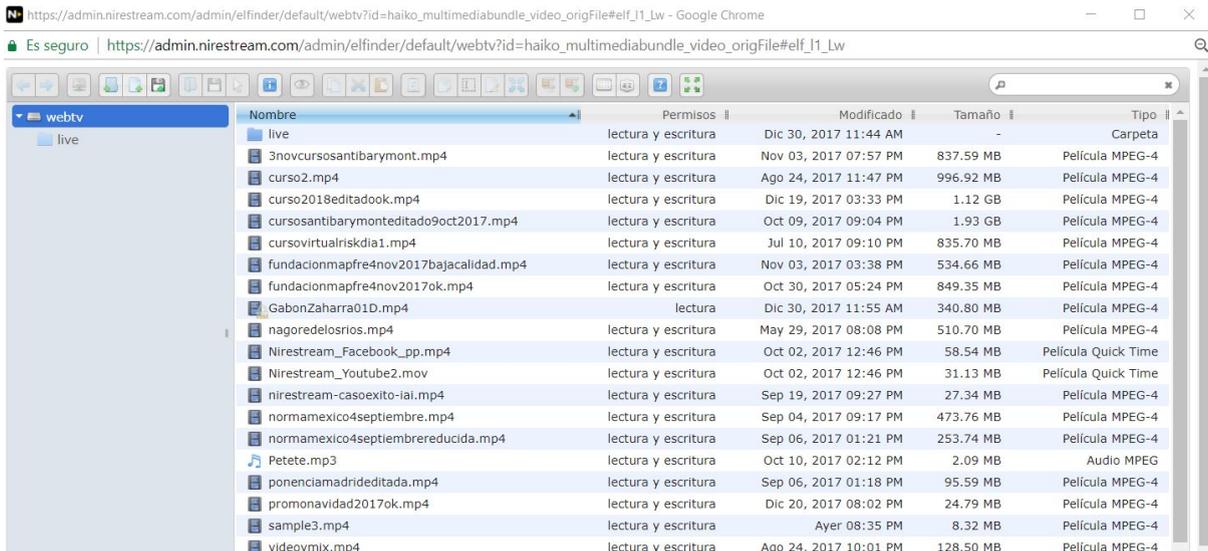


Orden	Video	Hora inicio	Hora fin	Opción	Estado	Progreso	Prioridad	Opciones
-------	-------	-------------	----------	--------	--------	----------	-----------	----------

Esta herramienta te indica si hay algún vídeo que hayas editado y en qué proceso está.

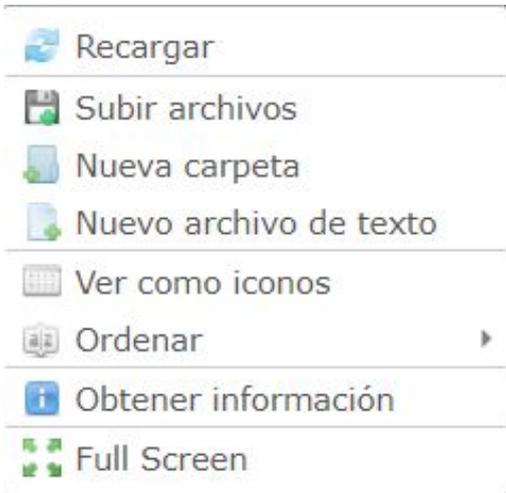
7.3.2. Carpeta de ingesta y selección de contenidos audiovisuales

	<p>En esta carpeta puedes ver todos los vídeos subidos, los vídeos editados desde la plataforma. También puedes ver las grabaciones de la emisiones realizadas dentro de la subcarpeta “Live”. ¡Ojo! No debes publicar ningún vídeo en esa carpeta.</p>
---	--



Nombre	Permisos	Modificado	Tamaño	Tipo
live	lectura y escritura	Dic 30, 2017 11:44 AM	-	Carpeta
3novcursosantibarymont.mp4	lectura y escritura	Nov 03, 2017 07:57 PM	837.59 MB	Película MPEG-4
curso2.mp4	lectura y escritura	Ago 24, 2017 11:47 PM	996.92 MB	Película MPEG-4
curso2018editadook.mp4	lectura y escritura	Dic 19, 2017 03:33 PM	1.12 GB	Película MPEG-4
currosantibarymonteditado9oct2017.mp4	lectura y escritura	Oct 09, 2017 09:04 PM	1.93 GB	Película MPEG-4
cursovirtualriskdia1.mp4	lectura y escritura	Jul 10, 2017 09:10 PM	835.70 MB	Película MPEG-4
fundacionmapfre4nov2017bajacalidad.mp4	lectura y escritura	Nov 03, 2017 03:38 PM	534.66 MB	Película MPEG-4
fundacionmapfre4nov2017ok.mp4	lectura y escritura	Oct 30, 2017 05:24 PM	849.35 MB	Película MPEG-4
GabonZaharra01D.mp4	lectura	Dic 30, 2017 11:55 AM	340.80 MB	Película MPEG-4
nagoredelosrios.mp4	lectura y escritura	May 29, 2017 08:08 PM	510.70 MB	Película MPEG-4
Nirestream_Facebook_pp.mp4	lectura y escritura	Oct 02, 2017 12:46 PM	58.54 MB	Película Quick Time
Nirestream_YouTube2.mov	lectura y escritura	Oct 02, 2017 12:46 PM	31.13 MB	Película Quick Time
nirestream-casoexito-iai.mp4	lectura y escritura	Sep 19, 2017 09:27 PM	27.34 MB	Película MPEG-4
normamexico4septiembre.mp4	lectura y escritura	Sep 04, 2017 09:17 PM	473.76 MB	Película MPEG-4
normamexico4septiembrereducida.mp4	lectura y escritura	Sep 06, 2017 01:21 PM	253.74 MB	Película MPEG-4
Petete.mp3	lectura y escritura	Oct 10, 2017 02:12 PM	2.09 MB	Audio MPEG
ponenciamadrideditada.mp4	lectura y escritura	Sep 06, 2017 01:18 PM	95.59 MB	Película MPEG-4
promonavidad2017ok.mp4	lectura y escritura	Dic 20, 2017 08:02 PM	24.79 MB	Película MPEG-4
sample3.mp4	lectura y escritura	Ayer 08:35 PM	8.32 MB	Película MPEG-4
videovmx.mp4	lectura y escritura	Ago 24, 2017 10:01 PM	128.50 MB	Película MPEG-4

Si quieres ingestar un vídeo sólo tienes que arrastrarlo a la carpeta o con el cursor derecho seleccionar “subir archivos”.



- Recargar
- Subir archivos
- Nueva carpeta
- Nuevo archivo de texto
- Ver como iconos
- Ordenar
- Obtener información
- Full Screen

7.3.3. Nuevo vídeo

	<p>Vídeo: Asignar un vídeo de la Carpeta de ingesta. Título: Añadir título a un vídeo. Descripción: Añadir descripción a un vídeo. Imagen: Importar imagen a un vídeo. Fecha de publicación: Fecha en que lo has publicado. Categorías: Relacionarlo con una categoría o categorías. Evento: Relacionarlo con un evento. Agenda: Relacionarlo con una sección de la agenda. Ponente: Relacionarlo con un ponente. Insertar documentos: Importar documento en pdf. Subtítulo en formato srt: Insertar subtítulo.</p>
---	--

Ejemplo de un vídeo con una categoría, evento y agenda vinculados. El sistema asigna una imagen que luego puedes sustituir. En la parte inferior sólo tienes que escribir por ejemplo **“Documentación”** o **“Manual de instrucciones”** y adjuntar el archivo.

Vídeo *

Título *

Descripción

Imagen (768x432 pixel) 

Fecha de publicación *

Categorías

Evento

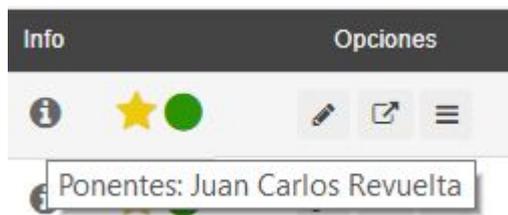
Agenda

Ponentes

Insertar documentos

7.3.4. Info

Al situar el cursor encima del icono te aporta información adicional de elementos vinculados como ponentes, etc...



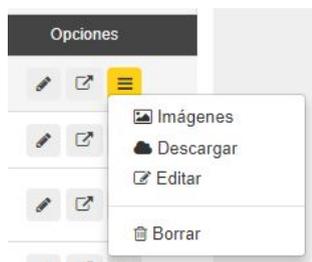
7.3.5. Destacar / Activar-desactivar vídeo



Se ejecutan haciendo clic sobre ellos.

Al destacar un vídeo (Estrella en color amarillo) el sistema entiende que lo quieres publicar en la sección de **"vídeos destacados"** en el Canal. Los vídeos por defecto están siempre activos (Color verde), para confirmar que no están activos el color tiene que ser rojo.

7.3.6. Opciones



7.3.6.1. Modificar datos de vídeo publicado

Lápiz: Esta herramienta te modificar los datos de un vídeo publicado..

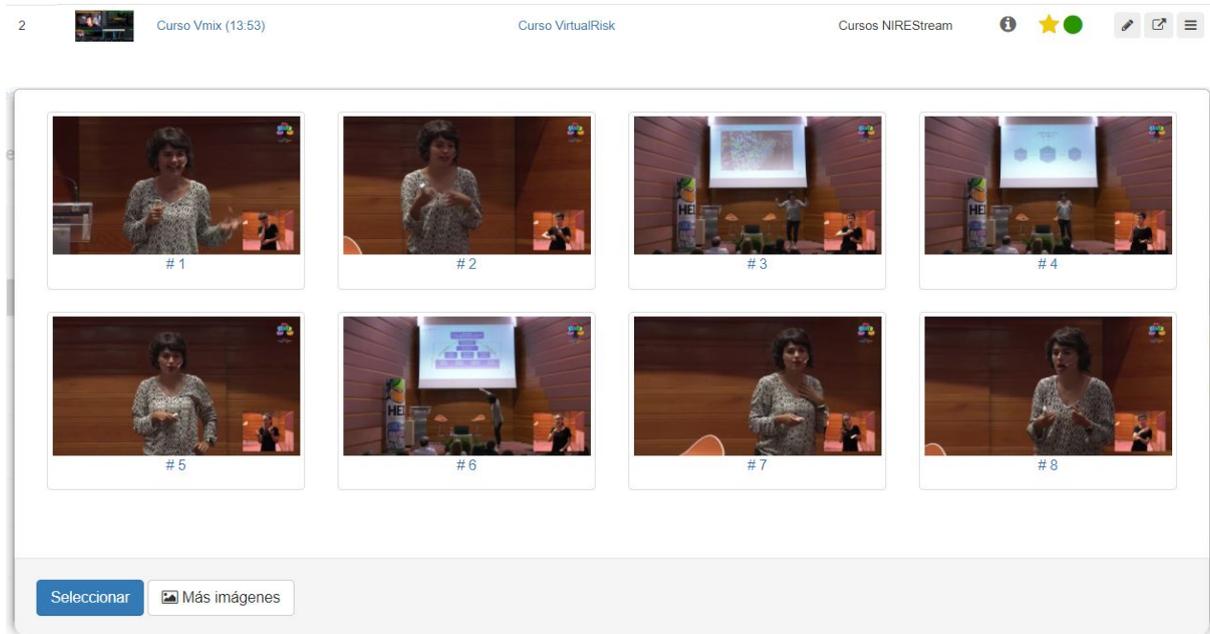
 <p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Vídeo: Asignar un vídeo de la Carpeta de ingesta. Título: Añadir título a un vídeo. Descripción: Añadir descripción a un vídeo. Imagen: Importar imagen a un vídeo. Fecha de publicación: Fecha en que lo has publicado. Categorías: Relacionarlo con una categoría o categorías. Evento: Relacionarlo con un evento. Agenda: Relacionarlo con una sección de la agenda. Ponente: Relacionarlo con un ponente. Insertar documentos: Importar documento en pdf. Subtítulo en formato srt: Insertar subtítulo.</p>
--	--

7.3.6.2. Visualizar la url del vídeo publicado

Visualización: Esta herramienta te permite visualizar un vídeo publicado en la plataforma de una manera sencilla. Se abre una pestaña a parte con la url del vídeo.

7.3.6.3. Imágenes : Selección de imagen del vídeo publicado

Es sistema genera 8 imágenes por defecto, si quieres cambiar la imagen de un vídeo, sólo tienes que seleccionar la imagen que te gusta utilizando el botón de **"Seleccionar"**. Si quieres ver más imágenes, hacer clic en **"Más imágenes"**.

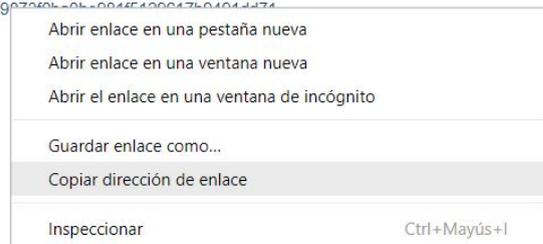


7.3.6.4. Descargar: Descarga del vídeo mediante url de descarga

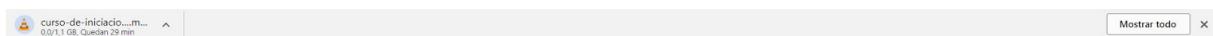
Descargar: Esta herramienta te permite descargar un vídeo publicado en la plataforma de una manera sencilla. Al ejecutar esta se abre en un pop up. Si le das con el cursor derecho a **"Copiar dirección de enlace"** podrás enviar esa url de descarga por email a tu cliente.

Url de descarga del vídeo

<https://webtv.nirestream.com/admin/external/video/download/2721/9907060b-0b-0045400047b-04044474>



Si haces clic sobre la url se descarga el vídeo en tu ordenador.



7.3.6.5. Editar: Edición simple online de un vídeo

La plataforma te permite una edición online simple de un vídeo. Esta opción sólo se puede utilizar sobre un vídeo ya creado.

Por defecto crea una url y un título terminados en -copia que puedes modificar. Te da la información del archivo original que vas a editar y si conoces el TC del corte que quieres realizar te permite escribir los tiempos.

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>URL: Renombrar URL. Nuevo título: Renombrar título. Archivo original: Info del vídeo original. Nuevo nombre de archivo: Renombrar archivo de video. TC IN: Código de tiempo de inicio del corte del vídeo. TC OUT: Código de tiempo de fin del corte del vídeo.</p>
--	--

<p>1 2 3 4 5 6</p>	<p>Herramienta de edición.</p> <p>La barra superior gris te indica el comienzo del vídeo. La barra inferior naranja te indica el in y el out marcados.</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Cut IN.2.- Atrás frame a frame.3- Pausar.4.- Stop / play.5.- Adelante frame a frame.6.- Cut OUT.
------------------------------	--

Al lado tenemos una pestaña que nos permite modificar los metadatos del vídeo.

Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente	Metadatos del vídeo: Descripción: Sinopsis del vídeo. Fecha de publicación: Por defecto adjunta la fecha de creación del vídeo. Publicar: Publicar vídeo. Destacado: Destacar vídeo en videoteca. Imagen (768x432 pixel): Sobreponer una imagen en el vídeo. Evento: Vincular a un evento. Categorías: Vincular a categorías de la videoteca. Ponentes: Vincular con ponentes del canal. Agenda: Vincular a una sección de la agenda del evento seleccionado.
---	--

7.4. Categorías

¿Que es una categoría?

Las categorías nos permiten ordenar los contenidos a nuestras necesidades de comunicación con los clientes o espectadores.

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Categorías:</p> <p>Nombre: Introducir nombre de categoría. Icono: Seleccionar el icono de la categoría. Color primario del canal: Color de texto. Color de fondo: Color de fondo.</p>
--	--

Las Subcategorías tienen la misma función que las categorías pero dependen de ellas. De esta manera podemos estructurar mejor nuestros contenidos para que nuestros espectadores puedan acceder a la información de una manera sencilla e intuitiva.

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Subcategorías:</p> <p>Nombre: Introducir nombre de categoría. Icono: Seleccionar el icono de la categoría. Color primario del canal: Color de texto. Color de fondo: Color de fondo.</p>
--	---

El listado nos permite saber cuantos vídeos están vinculados con esa categoría o subcategoría, nos permite destacar una categoría en el canal y y desactivarla como en el listado de vídeos



Se ejecutan haciendo clic sobre ellos.

Al destacar una categoría (Estrella en color amarillo) el sistema entiende que lo quieres publicar esa categoría en el Canal. Las categorías por defecto están siempre activas (Color verde), para confirmar que no están activas el color tiene que ser rojo.

7.5. Plantillas de email

El listado de plantillas de email nos permite saber cuantas plantillas tenemos, que tipos de plantillas son, si están activas o no y editar o crear nuevas plantillas.

7.5.1 Nueva plantilla de email

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Email: Esta herramienta nos permite crear plantillas de email para comunicarnos con nuestros usuarios o clientes.</p> <p>Nombre. Nombre de plantilla de email.</p> <p>Tipo. Desplegable de tipos de plantillas de email.</p> <ul style="list-style-type: none">● Recordatorios: Envíos de info de eventos.● Alta usuario: Alta de registros de eventos.● Captación: Altas de registro de widget de contactos.● Alta canal: Altas de registros de canal. <p>Descripción. Descripción de la plantilla de email.</p> <p>From. Nombre y email de contacto de nuestro canal.</p> <p>Email de soporte técnico. Envío de copias de registros a un email o emails que queramos..</p> <p>Asunto. El mensaje de bienvenida del email.</p> <p>Texto. El texto con los datos del evento para el usuario. Permite utilizar “sourcodes”, los explicaremos un poco más adelante.</p> <p>Adjuntar archivo. Si queremos adjuntar algún tipo de información.</p>
--	--

Esta herramienta nos permite configurar cómo queremos que reciba un usuario la información, a quién se tiene que dirigir en caso de duda o problema y cómo queremos recibir esos datos y a quién le llega esa información y cada cuanto tiempo.

7.5.2. Sourcodes

Para escribir un texto de email, disponemos de códigos especiales que nos permiten automatizar el texto de un email y personalizarlo para cada usuario o cliente.

Listado de sourcodes:

[%NIRE_CANAL_LINK link%]	Hipervínculo con la url de Canal.
[%NIRE_CANAL%]	Nombre del Canal.
[%NIRE_CANAL_DESC%]	Descripción del Canal.
[%NIRE_CANAL_URL%]	URL del Canal.
[%NIRE_SUSCRIPTOR%]	Usuario que se registra.
[%NIRE_SUSCRIPTOR_EMAIL%]	Email del usuario que se registra.
[%NIRE_SUSCRIPTOR_PASS%]	Contraseña del usuarios que se registra.
[%NIRE_MAIL_CONTACT_NAME%]	Nombre que escribimos en From.
[%NIRE_MAIL_CONTACT_EMAIL%]	UEmail que escribimos en From.
[%NIRE_MAIL_UNSUBSCRIBE unsubscribe%]	Hipervínculo de darse de baja.
[%NIRE_EVENT%]	Título de la emisión.
[%NIRE_EVENT_DESC%]	Descripción del Evento.
[%NIRE_EVENT_URL%]	Url del Evento.
[%NIRE_EVENT_LINK link%]	Hipervínculo con la url de Evento.
[%NIRE_EVENT_TEST_LINK test%]	Hipervínculo con la url de Test de visualización.
[%NIRE_EVENT_MONTHLONG%]	Mes del Evento en formato texto.
[%NIRE_EVENT_DAY%]	Día del Evento en número.
[%NIRE_EVENT_MONTH%]	Mes de Evento en número.
[%NIRE_EVENT_HOUR%]	Hora de comienzo del Evento.

Ejemplo de plantilla de email con **“Sourcodes”**

7.6. Registros de canal

En él podemos encontrar a todos los usuarios que se han registrado en el Canal y en los eventos. Puedes exportar los datos en excel.

7.7. Contactos web

En él podemos encontrar a todos los usuarios que han rellenado el módulo de contactar en el Canal y en los eventos. Puedes exportar los datos en excel.

7.8. Ponentes

El listado de ponentes nos permite visualizar su información, destacarlos en el Canal, tenerlos activos o no y editarlos.

Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente	Ponentes: Herramienta para la creación de ponentes o datos de personas que nos interesa adjuntar a la agenda. Nombre y apellidos. Cargo. Descripción. Foto. Url.
---	---

Para adjuntar un ponente a una Agenda tienes que hacerlo a través de la edición de la Agenda, dentro de cada sección. El sistema te permite adjuntar uno o varios Ponentes y su orden en la agenda estará determinado por el orden en el listado de ponentes.

7.9. Galería de fotos

Nombre y logo de la nueva galería (La url se rellena de manera automática)

Una vez creada la galería, accedemos a través del listado de fotos (icono de color verde)
Si queremos editar el nombre o la foto de la galería accedemos a través del icono del lápiz.

Creamos una foto dentro de la galería a través de “Nueva foto”

Nombre, descripción, foto y añadir a otras galerías “galería”, para crear una nueva foto volver a Nueva foto.

7.10. Sponsor de canal

Esta herramienta nos permite incorporar sponsor a un evento, de una manera diferenciada a los sponsors del canal. Los sponsors del Canal pueden ser Sponsors distintos a los del Evento.

Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente	<p>Sponsors: Nos permite adjuntar sponsors a un Canal.</p> <p>Nombre: Añadir nombre de Sponsor</p> <p>Nivel: (Principal,Secundario) Nos permite crear niveles de sponsorización.</p> <p>URL: Creación de un hipervínculo con el logo.</p> <p>Logo: Adjuntar logotipo.</p> <p>Estos Sponsors no se podrán ver en el Canal si no activais el widget de sponsors del Canal.</p>
---	---

Listado de sponsors

Nombre *

Nivel *
Principal
Secundario

Url

Logo
...

Los logotipos de más tamaño y que están en primer lugar pertenecen a la selección de "Primarios" y el resto a la selección de "Secundarios".

Patrocinan / Colaboran



7.11. URL

¿Que es una URL?

Como hemos comentado con anterioridad la plataforma está preparada para que los motores de búsqueda puedan ubicarnos y localizarnos. de esa manera podemos garantizar que nuestro Canal o Evento lo va a encontrar cualquier persona en Internet a través de los buscadores.

El sistema asigna una URL a una página, video, agenda, etc. y nos permite modificarlos una vez que lo hemos guardado.

El listado de URLs nos da información de a quién y de qué forma está relacionada una URL.

Un nombre de URL puede estar relacionado con una Categoría, con un Página o con un Vídeo.

Este icono nos permite abrir en una página a parte cómo se visualiza la URL.

7.12. Páginas al pie

Las páginas del pie nos permiten personalizar de manera individual cada canal con su propio aviso legal, su política de privacidad y otros elementos de información que necesitemos.

Las páginas del pie son muy importante ya que nos permiten cumplir la legalidad vigente cuando empleamos algún tipo de registro en el canal o en nuestros eventos. Si no se rellena por defecto sale el aviso legal y la política de privacidad de NIREStream.

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Páginas: Nos permite crear páginas estáticas para utilizarlas como páginas de información en el Canal, Evento o emisión.</p> <p>Nombre. Nombre que le damos a la página. Ejemplo: Política de privacidad.</p> <p>Tipo. Desplegable para vincular el aviso legal y la política de privacidad con el registro. Si no seleccionas nada es una página de pie sin vinculación.</p> <p>Widget HTML. Para introducir el texto que queremos publicar.</p>
--	--

7.13. Editar canal

Ir al apartado [4.2.1. Editar canal](#)

7.14. Usuarios gestores

<p>Todos los datos que lleven * se deben rellenar obligatoriamente</p>	<p>Usuarios: Nos permite gestionar quién accede a nuestro canal, evento o emisión y con qué rol le permitimos acceder.</p> <p>Usuario. Nombre para el usuario</p> <p>Email de restauración. Email para restaurar contraseña</p> <p>Contraseña. Introducir una contraseña de 8 dígitos con letras, números y caracteres alfanuméricos.</p> <p>Repetir contraseña. Introducir la misma contraseña.</p> <p>Canales: Canal que se asigna a ese usuario.</p> <p>Eventos: Evento que se asigna a ese usuario.</p> <p>Emisiones: Emisión que se asigna a ese usuario.</p> <p>Rol de usuario: Gestor, Técnico, Moderador. Con qué rol queremos que acceda.</p> <p>Idioma: Idioma que utiliza ese usuario.</p> <p>Bloquear usuario: Bloquear a ese usuario.</p>
--	--

Los campos Canales, Eventos y Emisiones nos muestran un desplegable en el que podemos seleccionar uno o varios Canales, Eventos y Emisiones a un usuario en función de las necesidades de gestión que tengamos en cada momento.

7.15. Estadísticas de canal

Las estadísticas de Canal nos permiten se exportada en excel o en PDF para analizarlas o enviarlas a los clientes.

7.16. Configuración de reproducciones

El sistema permite controlar el número de visualizaciones que puede ver un usuario sobre contenidos vinculados a un evento o a un vídeo.

De esta manera podemos decidir que un usuario puede ver un video x veces y durante x tiempo.

7.17. Listado de reproducciones

Nos permite seleccionar vídeos o usuarios y analizar cuantas veces ha visto un vídeo.

7.19. Traducciones

Nos permite modificar los textos y los botones de nuestros canales y eventos para que cada uno tenga su propia información personalizada

Tienes que "**Editar traducciones**", modificar los textos que quieras, "**Guardar**" y "**Actualizar**".

7.20. Parámetros

Sirven para configurar ciertas opciones que pueden ser muy útiles en el canal o en los eventos, como publicar el horario internacional, número de vídeos visibles, etc..

Listado de parámetros

evento_fecha	Establecer horario internacional en el evento.
agenda_date	Establecer horario internacional en la agenda.
ponente_list_view	Número de ponentes que se visualizan en Canal.
emision_date	Establecer horario internacional en reloj del evento
emision_hour_text	Para poner la h. Es un texto
event_date_language	Fuerza el idioma del canal en un evento.
autostart_player	Ejecutar autoplay en video promo.
home_category_maxvideonumber	Número de vídeos visibles en categorías de canal.
status_refresh_interval	Intervalo de tiempo (seg) en el que se controla el status.
basic_mode	Deshabilita ciertas funciones en eventos de gran volumen.
videoteca.featuredvideos.maxnumber	Número de vídeos visibles en destacados.
videoteca.lastvideos.maxnumber	Número de vídeos visibles en últimos..